

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO	1
Acerca de este manual	4
Introducción	4
Cual es el contenido del manual	4
Convenciones para este manual	4
Convenciones tipográficas	4
Descripción de Iconos	5
Descripción de campos	5
Ingreso al Sistema	6
¿Como buscar un animal en el sistema?	7
Buscando un Animal	7
Búsqueda por Código de Animal	8
Búsqueda por Tipo de Animal	9
Búsqueda por Raza de Animal	9
Búsqueda por Nombre de Animal	10
Búsqueda por SBU (Stud Book Uruguay) del Animal	11
Búsqueda por Fecha de Nacimiento del Animal	12
Menú Principal	13
Menú Registrar –	14
Menú Sanidad –	15
Menú Reproductivo –	16
Menú Informes –	17
Menú Tablas Auxiliares –	18
Menú Administración –	20
Menú Salir –	20
Módulo Registrar	21
Registrar Animales	21
Registrar Compra – Venta Animal	24
Registrar Compra Animal	24
Registrar Venta de un Animal	28
Modificar datos Compra - Venta Animal	29
Datos Semen	31
Pérdida Animal	34
Alimentación Animal	35
Registrar Peso Animales	36
Registrar Condición Corporal Animales	37
Registrar Compra Alimentos	38
Registrar Compra Productos Sanitarios	39

Registrar Lluvia	40
Registrar Movimientos Rubros	41
Módulo Sanidad	42
Registrar Trabajo Sanitario Animal	42
Registrar Enfermedad Animal	44
Registrar Recuperación Animal	45
Módulo Reproducción	46
Registrar Manejo	46
Registrar Tacto Animal	47
Registrar Nacimiento Animal	48
Registrar Aborto	51
Módulo Reportes	55
¿Como imprimir los reportes en el sistema?	55
Ficha Animal	56
Reporte de Contactos	63
Reporte de Animales	64
Reportar Genealogía Animal	65
Reportar Animales Muertos	66
Reportar Pesos Animales	67
Reportar Condición Corporal Animales	68
Reportar Trabajos Realizados con Animales	69
Reportar Compra – Venta de Animales	71
Reportar Enfermedades de Animales	73
Reportar Lluvias	74
Módulo Tablas Auxiliares	75
Registrar Empresas	75
Registrar Contactos	77
Registro de Rubros	78
Registrar Alimentos	79
Registrar Compuestos	80
Registrar Compuestos Alimento	81
Registrar Motivos y Enfermedades	82
Registro de Productos Sanitarios	83
Registro de Prevención Enfermedades	84
Módulo Administración	85
Registro de Funcionarios	85
Cambiar Clave Funcionarios	86

Registro de Permisos	87
Reporte de Tareas	88
Compactar y Respalidar Base de Datos	89
Restaurar Base de Datos	89
Módulo Salir	90

Acerca de este manual

Introducción

El Sistema Cabaña es un sistema desarrollado a medida para el establecimiento rural “El Totoral” ubicado en el departamento de Salto.

El mismo permite ayudar en el mantenimiento diario de los animales y de las tareas relacionadas con los mismos, así como también de la parte de la administración de los elementos y personas que interactúan con ellos y de la emisión de reportes.

Cual es el contenido del manual

Para lograr una fácil lectura y entendimiento del mismo ha sido dividido en capítulos y secciones que tratan con conceptos independientes.

Este manual puede ser usado como ayuda para todos los usuarios que usaran el sistema. El material esta distribuido de tal manera que los usuarios sin experiencia puedan ser capaces de adquirir los nuevos conceptos.

Los usuarios experimentados, y que solo tengan consultas especificas, pueden usar el manual como una guía de referencia rápida.

Convenciones para este manual

Los estándares de documentación que se utilizaron en este manual son especificados a continuación. Estos estándares están basados en reglas de documentación internacionales.

Convenciones tipográficas

Este manual utiliza las siguientes convenciones tipográficas para identificar diferentes tipos de información.

Convención	Tipo de información
Tahoma en Negrita Ej. Usuario	Identifica el nombre de los campos que aparecen en las pantallas.
Tahoma en Negrita entre comillas dobles Ej. “Ingresar”	Identifica el texto de los botones que aparecen en las pantallas.
Tahoma en cursiva Ej. <i>Fig. Datos de la Reserva</i>	Nombres de pantallas o figuras.

Descripción de Iconos

Comentario



Permite identificar un comentario acerca del funcionamiento del sistema, así también como la estructura del manual.

Nota Importante



Resalta una característica importante que será de esencial interés para el correcto funcionamiento del sistema.

Sugerencia



Idea o sugerencia de como manejar una función u opción del sistema en una forma más eficiente que será explicada en el lugar que se indica.

Descripción de campos

En esta cuadrilla, el usuario encontrará la descripción de los campos que componen las pantallas del sistema.

Campos	
Campo	Descripción
1.	2.

1. Nombre del campo
2. Descripción y funcionamiento del campo

Ingreso al Sistema

El Sistema Cabaña cuenta con un módulo de seguridad el cual permite controlar el acceso de los usuarios al sistema.

El sistema se divide en seis módulos, y estos constan de varias opciones que permiten ingresar a pantallas diferentes que sirven para hacer determinadas tareas, y estas tareas pueden ser accedidas por los diferentes usuarios dependiendo de sí éstos poseen permisos de acceso o no.

Los permisos son asignados por él, o los administradores del sistema al momento de creación de los usuarios o en etapas posteriores.

Una vez que los usuarios son creados y los permisos correspondientes son asignados, estos ya están habilitados para poder ingresar a dichas opciones que se le accedieron los permisos.

Al ejecutar el sistema despliega la pantalla *Fig. Ingreso al Sistema*.

En esta instancia el usuario debe ingresar su nombre de usuario y su contraseña para ser validados.

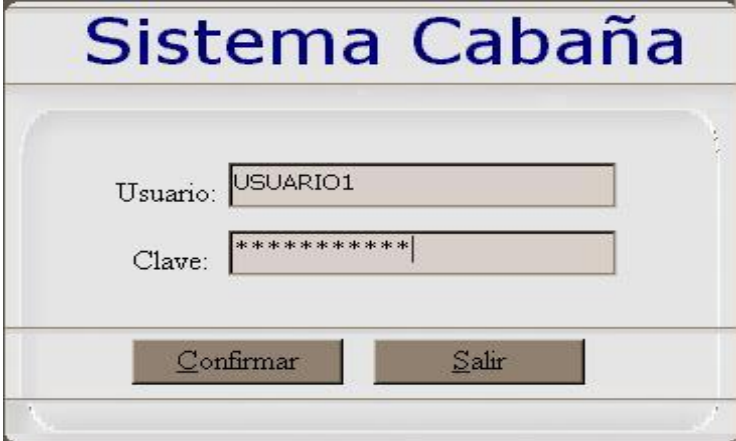


Fig. Ingreso al Sistema

Campos	
Campo	Descripción
Usuario	Clave que identifica al usuario que esta ingresando al sistema
Clave	Contraseña del usuario

Una vez que el usuario confirma los datos ingresados presionando el botón **"Confirmar"**, el sistema realizará las siguientes validaciones:

- **Nombre** de usuario y **contraseña** no pueden estar vacíos.
- Valida la existencia del **usuario** y **contraseña**.
- En caso de que el funcionario se encuentre bloqueado se despliega un mensaje de error indicando que el usuario está *INACTIVO*.
- Si los datos ingresados son correctos y el funcionario se encuentra *ACTIVO*, la pantalla *Fig. Menú Principal* es desplegada.

- En el caso de que los datos ingresados no sean válidos el sistema despliega un mensaje de error indicando que el usuario y la contraseña ingresados no son correctos.
- El usuario podrá intentar ingresar hasta un máximo de tres veces su contraseña, y si esta es inválida, el sistema inhabilitará al usuario, por un caso de seguridad.



En el caso que el usuario que ingresa al sistema carezca de permisos para ejecutar algunas de las opciones del menú principal, se despliega un mensaje notificándolo de que no tiene acceso.

¿Como buscar un animal en el sistema?

Buscando un Animal

En casi todas las pantallas de los diferentes módulos del sistema tendremos que ingresar un animal para realizar una tarea determinada, entonces será posible buscar un animal dado diferentes criterios de búsqueda, de forma de facilitarle al usuario el ingreso del mismo.

Para esto en todo lugar del sistema donde se tenga que ingresar un código de animal, encontraremos un botón como lo muestra la *Fig. Buscar un Animal*, entonces bastará con hacer clic sobre dicho botón para que aparezca la ventana *Fig. Filtro búsqueda Por Código Animal*.

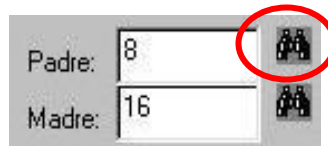


Fig. Buscar un Animal

Código	Nombre Animal	Fecha Nacim	Sbu	Sexo	
1	TOMACITA	04/01/80		HEMBRA	
2	RIO MISTICO	04/01/80		MACHO	
3	JOAQUINA	04/01/80		HEMBRA	
4	LORENA	04/01/03		HEMBRA	
5	PEDRITA	07/02/04		HEMBRA	
6	TARZAN	04/01/80		MACHO	
7	ATARDECER DE INV	04/01/80		HEMBRA	
8	CABALLO	04/01/04		MACHO	
9	EL MATEADO	04/01/02		MACHO	

Fig. Filtro Búsqueda Por Código Animal

La ventana *Fig. Filtro búsqueda Animales* consta de seis sectores de búsqueda diferentes, cada uno de estos sectores permiten filtrar los animales dado diferentes propiedades que estos posean.

En cada uno de los sectores se repetirán las opciones de filtro por Sexo del Animal(Macho, Hembra o Todos) y también por el estado actual que tenga al día(Vivo, Muerto o Todos).

A continuación detallaremos cada una de estas opciones de filtro.

Búsqueda por Código de Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar el código del animal o un rango de códigos, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por Código Animal*.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.



Si elige la opción "Código entre:" debe ingresar un numero mayor o igual a uno en el primer cuadro y en el segundo cuadro un numero mayor o igual al primero ingresado.

Búsqueda por Tipo de Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar el tipo de animal que sabemos que es el animal, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por Tipo Animal*.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.

	Código	Nombre Animal	Fecha Nac	Sbu	Sexo
▶	6	TARZAN	04/01/80		MACHO
	7	ATARDECER DE INVIERNO	04/01/80		HEMBR
	8	CABALLO	04/01/04		MACHO
	9	EL MATEADO	04/01/02		MACHO
	16	PRUEBA MAL HECHA	04/01/80		HEMBR
	19	JOSELO	04/01/80		MACHO
	25	REVELDE	SIN INFORM		MACHO
	26	ZAPALLO DEL MONTEEEEE	SIN INFORM		MACHO
	29	MEDIO Y MEDIO	27/04/04		MACHO

Fig. Filtro Búsqueda Por Tipo Animal.

Búsqueda por Raza de Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar el tipo de animal, y luego la raza del mismo, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por Raza Animal*.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.

Código	Nombre Animal	Fecha Naci	Sexo	
1	TOMACITA	04/01/80	HEMBRA	B
2	RIO MISTICO	04/01/80	MACHO	B
4	LORENA	04/01/03	HEMBRA	B
5	PEDRITA	07/02/04	HEMBRA	B
24	RELAMPAGO	18/01/03	MACHO	B
27	SOFA	SIN INFORMAI	HEMBRA	B
32	BOSQUE	02/05/2041	HEMBRA	B

Fig. Filtro Búsqueda Por Raza Animal.

Búsqueda por Nombre de Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar una o mas letras que sabemos que dicho animal posee en el nombre, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por Nombre Animal*. Si por ejemplo buscamos los animales que tengan la palabra "RA", el sistema buscará a todos aquellos animales cuyo nombre contenga dicha palabra.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.

Código	Nombre Animal	Fecha Nacimiento	Sbu	Sexo	Tipo
15	RARO	04/01/80		HEMBRA	B
21	COMPRADORA	20/03/04	11	HEMBRA	B
43	RATON DE CAMPO	08/05/04	0	MACHO	E

Fig. Filtro Búsqueda Por Nombre Animal.

Búsqueda por SBU (Stud Book Uruguay) del Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar un rango de SBUs o buscar aquellos animales que no posean el mismo, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por SBU Animal*.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.



Si elige la opción "SBU entre:" debe ingresar un numero mayor o igual a uno en el primer cuadro y en el segundo cuadro un numero mayor o igual al primero ingresado.

Buscar X Número del Stud Book Uruguayo

Código Tipo Animal Raza Nombre Sbu Fecha Nacimiento

☐ SBU igual a:
☒ SBU entre : 0 y 9999
☐ Sin SBU

☐ Macho ☐ Hembra ☒ Todos

☐ Vivo ☐ Muerto ☒ Todos

Buscar Animales

	Código	Nombre Animal	Fecha Nacimiento	Sbu	Sexo
▶	21	COMPRADORA	20/03/04	11	HEMBRA
	22	EL 55	20/03/04	155	HEMBRA
	30	COMPUTER	28/05/02	1020	MACHO
	42	MOUSE	03/05/04	0	MACHO
	43	RATON DE CAMPO	08/05/04	0	MACHO

Fig. Filtro Búsqueda Por SBU Animal.

Búsqueda por Fecha de Nacimiento del Animal

Para esta opción, tendremos que ingresar un rango de fecha, como lo muestra la *Fig. Filtro Búsqueda Por Fecha Nacimiento Animal*.

Luego de ingresado uno de estos se tiene que hacer clic en el botón **"Buscar Animales"**, si existen animales que cumplan la condición ingresada, se mostrará una grilla con los animales disponibles.

Luego que se encontró el animal deseado se deberá hacer doble clic, o presionar la tecla enter sobre el mismo para que quede seleccionado dicho animal.



Debe ingresar la fecha inicial menor o igual a la fecha final.

	Código	Nombre Animal	Fecha Nac	Sbu	Sexo	T
▶	4	LORENA	04/01/03		HEMBRA	B
	5	PEDRITA	07/02/04		HEMBRA	B
	8	CABALLO	04/01/04		MACHO	E
	9	EL MATEADO	04/01/02		MACHO	E
	21	COMPRADORA	20/03/04	11	HEMBRA	B
	22	EL 55	20/03/04	155	HEMBRA	B
	24	RELAMPAGO	18/01/03		MACHO	B
	29	MEDIO Y MEDIO	27/04/04		MACHO	E
	30	COMPUTER	28/05/02	1020	MACHO	B

Fig. Filtro Búsqueda Por Fecha Nacimiento Animal.

Menú Principal

El menú principal del sistema permite el acceso a los diferentes módulos del mismo. Dependiendo del usuario que se conecta al sistema y los permisos que le hayan sido asignados, serán las opciones que estarán disponibles para trabajar.

El menú esta integrado por siete opciones las cuales se describen a continuación:



Fig. Menú Principal

Menú Registrar –

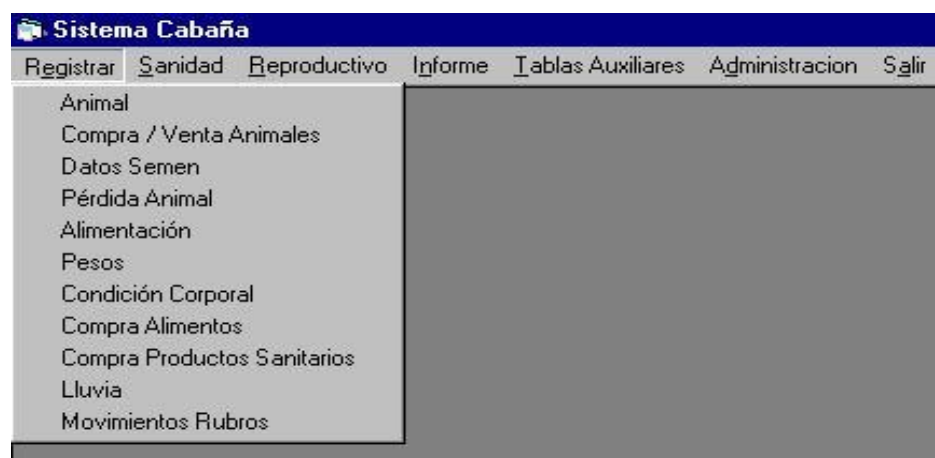


Fig. Menú Registrar

Permite acceder a las opciones siguientes:

- **Animal**
En esta opción se harán las tareas relacionadas con la identificación y mantenimiento de los animales que se van a llevar en el sistema.
- **Compra / Venta Animales**
En esta pantalla se permitirá ingresar los datos de una compra o de una venta de un animal realizada a un cliente determinado.
- **Datos Semen**
Se encarga de mantener la información adicional de los animales machos, como por ejemplo la información periódica de la condición del semen.
- **Pérdida Animal**
En esta opción se permitirá informar la muerte o desaparición de un animal por causa de un determinado motivo.
- **Alimentación**
En esta opción se permitirá ingresar los datos del alimento con el cual se alimenta a un animal.
- **Pesos**
En esta opción se permitirá ingresar los datos del peso de un animal en una determinada fecha.
- **Condición Corporal**
En esta opción se permitirá ingresar los datos de la condición corporal de un animal en una determinada fecha.
- **Compra Alimentos**
En esta opción se permitirá ingresar los datos de una compra de un determinado Alimento realizada a un determinado cliente.
- **Compra Productos Sanitarios**
Aquí se ingresaran los datos de la compra de un determinado producto sanitario realizada a un determinado cliente.

- **Lluvia**
En esta opción se podrá informar las precipitaciones para una determinada fecha.
- **Movimientos Rubros**
Se encarga de llevar la información de los movimientos de dinero para un determinado rubro para una fecha.

Menú Sanidad –



Fig. Menú Sanidad

Permite acceder a las tareas relacionadas con la sanidad de los animales, estas son:

- **Trabajo Animal**
En esta opción se permitirá ingresar los datos del producto sanitario que se le aplico a un determinado animal.
- **Animal Enfermo**
En esta opción se permitirá informar que un animal se encuentra enfermo de una determinada enfermedad en una fecha dada.
- **Animal Recuperado**
En esta opción se permitirá informar que un animal se recuperó de una determinada enfermedad.

Menú Reproductivo –



Fig. Menú Reproducción

Permite acceder a las tareas relacionadas con la reproducción de los animales, estas son:

- **Manejo**
En esta opción es donde se ingresarán los datos de un trabajo reproductivo.
- **Tacto**
En esta opción es donde se ingresarán los datos del tacto realizado a la hembra de un trabajo reproductivo.
- **Nacimiento**
En esta pantalla se permitirá ingresar los datos de los animales que son el resultado de un manejo reproductivo realizado.
- **Aborto**
En esta opción es donde se ingresarán los datos de un aborto.

Menú Informes –

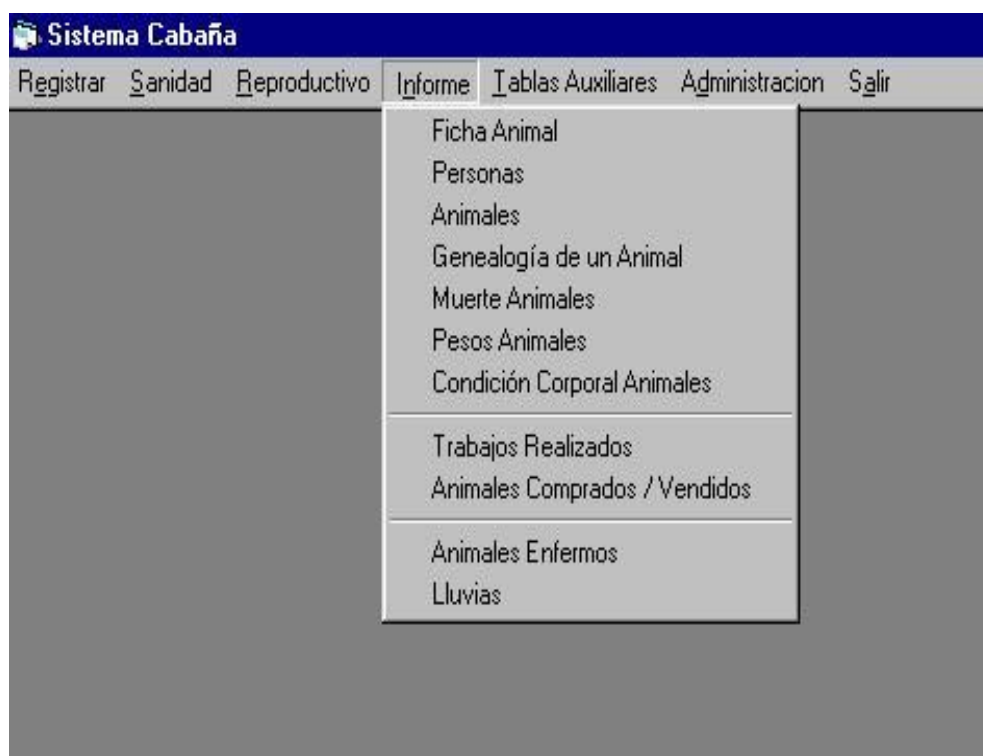


Fig. Menú Reportes

Permite el acceso a los usuarios al menú de reportes.

En este menú están los reportes disponibles por el sistema y los cuales pueden ser generados tanto por pantalla, como así también por impresora.

- **Ficha Animal**
En esta opción se podrá ver toda la información referida a un animal, como ser datos particulares, historial de trabajos, hijos, etc..
- **Personas**
En esta opción se permitirá listar los contactos que tiene la empresa.
- **Animales**
En esta opción se permitirá listar los animales que posee el establecimiento, dependiendo de varios filtros aplicables.
- **Genealogía Animal**
En esta opción se permitirá ver la genealogía dado un animal.
- **Muerte Animales**
En esta opción se permitirá listar los animales que murieron o desaparecieron por alguna razón.
- **Pesos Animales**
En esta opción se permitirá listar los registros ingresados de los pesos de un animal o de un tipo de animal dado.

- **Condición Corporal Animales**
En esta opción se permitirá listar los registros ingresados de las condiciones corporales de un animal o de un tipo de animal dado.
- **Trabajos Realizados**
En esta opción se permitirá ver los trabajos realizados en la empresa dado una fecha, tipo de trabajo, animal, tipo de animal etc.
- **Animales Comprados / Vendidos**
En esta opción se permitirá ver los animales que fueron adquiridos y cuales fueron vendidos.
- **Animales Enfermos**
En esta opción se permitirá ver cuales animales están o estuvieron enfermos y de que enfermedad o motivo.
- **Lluvias**
En esta opción se permitirá ver los registros de lluvias para una determinada fecha.

Menú Tablas Auxiliares –



Fig. Menú Tablas Auxiliares

Permite el acceso a los usuarios al menú de tablas auxiliares, en el cual se podrá acceder y mantener las tablas que se utilizaran en el sistema, pero que rara vez serán actualizadas ya que es probable que se registren datos una única vez.

- **Empresas**
Se encarga de la identificación y del mantenimiento de las empresas con la cual la nuestra se mantendrá en contacto.
- **Personas**
Se encarga de la identificación y del mantenimiento de las personas que pertenecen a una empresa determinada.

- **Rubros**
Acá se permitirá determinar los diferentes rubros que trabaja la empresa.
- **Alimento**
Se encarga del mantenimiento de los alimentos posibles que serán utilizados.
- **Compuestos**
Se encarga del mantenimiento de los elementos o compuestos, como por ejemplo "Proteínas", "Vitamina A" etc.
- **Compuestos Alimento**
Se encarga del mantenimiento de la cantidad de un elemento que posee un determinado alimento, como por ejemplo aquí se podría informar que el alimento "Maíz", con el que se está alimentando un determinado animal tiene como compuestos "Sodio", "Proteínas", etc. Y que cantidad de los mismos, para por ejemplo, poder saber que cantidad de un determinado compuesto ingirió un animal dado al ser alimentado con un alimento determinado.
- **Motivos y Enfermedades**
Se encarga de la identificación cual son los posibles motivos y enfermedades.
Los "Motivos" por ejemplo pueden ser las causas posibles, naturales o no por la cual se produjo una enfermedad, muerte, etc .
Las "Enfermedades" son la información tal cual de estas.
- **Productos Sanitarios**
Se encarga del mantenimiento de los productos sanitarios con que trabaja el establecimiento para prevenir o combatir las enfermedades.
- **Enfermedades Prevenidas**
En esta pantalla se permitirá informar cuales son los posibles productos sanitarios para tratar una enfermedad dada.

Menú Administración –

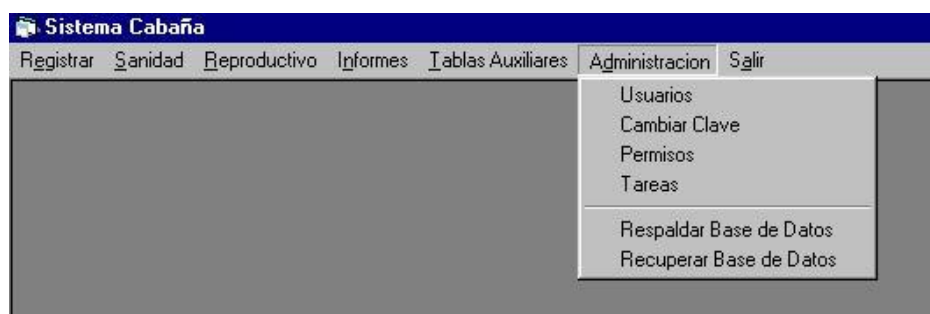


Fig. Menú Administración

Permite acceder al menú de Administración, en esta opción es en donde se configura el sistema para que el mismo pueda operar correctamente.

- **Usuarios**
En esta opción se permitirá administrar los usuarios que interactuarán con el sistema.
- **Cambiar Clave**
En esta opción el usuario actual (el que esté usando) podrá cambiar su clave.
- **Permisos**
En esta opción el administrador podrá asignar y quitar a los usuarios los permisos de acceso a las diferentes opciones del sistema.
- **Tareas**
En esta opción se mostrará un reporte con las tareas disponibles en el sistema.
- **Compactar y Reparar Base de Datos**
En esta opción se permite hacer los respaldos de la base de datos.
- **Restaurar Base de Datos**
En esta opción se permitirá volver a una versión anteriormente respaldada de la base de datos y dejarla como la base actual.

Menú Salir –

Esta opción permite al usuario abandonar el sistema.

Módulo Registrar

El Módulo Registrar permite acceder a las siguientes opciones:

Registrar Animales

En esta opción podremos registrar la información de los animales con lo que se trabajaran en la empresa.

Se podrán hacer las siguientes tareas:

- Agregar
- Modificar
- Reporte Animales



The image shows a software window titled "Registro de Animales". It contains a form with various input fields and dropdown menus. The fields are organized as follows:

- Código:** A text box containing the number "46".
- Tipo Animal:** A dropdown menu with "EQUINO" selected.
- Raza:** A dropdown menu with "0004 - SIN INFORMACION" selected.
- Fec. Nac.:** A date picker showing "Viernes , 04 de Enero de 1:".
- Fec. Rep.:** A date picker showing "Viernes , 04 de Enero de 1:".
- SBU:** An empty text box.
- Sexo:** A dropdown menu with "HEMBRA" selected.
- Castrado:** An unchecked checkbox.
- Peso Nacer:** A text box containing "25,25 Kg".
- Peso Plac.:** A text box containing "8,50 Kg".
- Padre:** An empty text box.
- Madre:** An empty text box.
- Empresa:** A dropdown menu with "0001 - LA BRUTA EMPRESA" selected.
- Nombre:** A text box containing "LA ALAZANA".
- Pedigree:** An empty text box.
- Señas:** A dropdown menu with "0012 - ESTRELLA Y PICO BLANCO" selected.
- Pelo:** A dropdown menu with "0001 - ALAZAN" selected.

At the bottom of the form, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Fig. Registro de Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código	Es de solo lectura y será el número de identidad del animal.
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Raza	Raza, esta puede ser diferente a la raza de los padres
Fec. Nac.	Será la fecha de nacimiento del animal.
Fec. Rep.	Es la fecha de reproducción, no es obligatoria
SBU	Número del Stud Book Uruguay
Sexo	Sexo ▪ Macho ▪ Hembra
Castrado	Indica si el animal esta castrado o no
Peso al Nacer	Cantidad de kilos que pesó al nacer
Peso Placenta	Cantidad de kilos que pesó la placenta de la madre
Padre	Es el padre del animal, no es obligatorio
Madre	Es la madre del animal, no es obligatorio
Empresa	Empresa propietaria del animal
Nombre	Nombre del animal, no es obligatoria
Pedigree	Es el número de pedigree
Señas	Campo solo disponible cuando el tipo de animal es EQUINO, e indica las características especiales sobre el color del pelo de animal.
Pelo	Campo solo disponible cuando el tipo de animal es EQUINO y será el código de pelo que le corresponde

Presionando el botón **"Agregar"** quedará de ahora en más el animal disponible en el sistema. El campo **Código** es generado automáticamente por el sistema.

Para la buscar y modificar los dato de un animal, se deberá hacer clic en el botón **"Buscar"**, al hacerlo la pantalla quedará como lo muestra la *Fig. Búsqueda de Animales*.

Registro de Animales							
	CÓDIGO	NOMBRE	PADRE	MADRE	FECHA DE NACIM	SEXO	CASTRADO
1		TOMACITA	0	0	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
2			0	0	04/01/80	MACHO	ENTERO
3			2	0	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
4			2	3	04/01/03	HEMBRA	ENTERO
5		PEDRITA	2	1	07/02/04	HEMBRA	ENTERO
6		JOSESITO	2	5	04/01/80	MACHO	ENTERO
7			2	0	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
8		CABALLO	6	7	04/01/04	MACHO	ENTERO
9		EL MATEADO	6	7	04/01/02	MACHO	ENTERO
10		PAPACUA	2	5	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
11		SALAME	2	5	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
12		ZAPALLO	2	1	04/01/80	MACHO	ENTERO
13		P1	2	1	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
14		P2	2	1	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
15		RARO	2	5	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
16		PRUBA	8	7	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
17		PRUEBA 2	2	1	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
18		ULTIMA	2	5	04/01/80	HEMBRA	ENTERO
19		JOSELITO VACA	8	7	04/01/80	MACHO	ENTERO

Fig. Búsqueda de Animales.

Si lo que se quiere es actualizar un determinado dato de un animal, se deberá buscar en la grilla el animal deseada y hacer doble clic o presionar la tecla enter sobre el mismo, luego de esto se volverá a la pantalla inicial pero quedaran cargados automáticamente los datos del animal seleccionado, como lo muestra la figura *Fig. Actualización Datos Animal*.

Luego de esto quedaran disponibles los campos (que se pueden modificar) listos para modificarlos, y al hacer clic en **"Actualizar"** se guardaran las modificaciones ingresadas.

Si el usuario se arrepiente de realizar las modificaciones podrá en todo momento hacer clic en el botón **"Cancelar"** para volver a la pantalla inicial o en el botón **"Salir"** para volver al menú inicial.

Registro de Animales

Código: 3		
Tipo Animal: OVINO	Padre: 0000002 - RIO MISTICO	
Raza: 0002 - MERINO	Madre: 0000000 - SIN INFORMACION	
Fec. Nac.: Viernes, 04 de Enero de 1	Empresa: 0001 - LA BRUTA EMPRESA	
Fec. Rep.: Viernes, 04 de Enero de 1	Nombre: JOAQUINA	
SBU:	Pedigree:	
Sexo: HEMBRA	Castrado: ☐	Señas:
Peso Nacer: 21,00 Kg	Peso Plac.: 1,00 Kg	Pelo:

Fig. Actualización Datos Animal

Registrar Compra – Venta Animal

En esta opción se podrán ingresar los movimientos de compra y venta de animales que se realicen en la empresa.

Primero explicaremos como hacer una compra de un animal a un cliente y dejaremos para después la explicación de la venta.

Registrar Compra Animal

Al ingresar una compra se incorpora un nuevo animal al establecimiento y se genera un movimiento con la información de la compra propiamente dicha.

Para ingresar una se deberá seleccionar en el combo "**Tipo Mov**" la opción "**COMPRA**", como lo muestra la *Fig. Registro Compra Animal*.

Mantenimiento Compra Venta Animales			
Datos Movimiento			
Tipo Mov.:	COMPRA	Movimiento:	64
Fecha:	Miércoles, 12 de Mayo de 2004	Rubro:	0001 - SIN INFORMACION
Importe:	205,15 US\$	Estado:	0004 - MUY BUENO
Imp/Kg:	0,59	Peso:	350,00 Kg
Datos Animal			
Código:	46	Vend.:	0002 - EMPRESA 2
Tipo Animal:	EQUINO	Padre:	8 CABALLO
Raza:	0004 - SIN INFORMACION	Madre:	16 PRUBA
Fec. Nac.:	☒ Miércoles, 12 de Mayo de 2004	Nombre:	CORAZON PARTIDO
Fec. Rep.:	☒ Miércoles, 12 de Mayo de 2004	Señas:	0035 - MANCHA FRENTE Y PICO
SBU:	12.155	Pedigree:	215
Sexo:	MACHO	Pelo:	0001 - ALAZAN
	Castrado: ☒		
Peso Nacer:	10,00 Kg	Peso Plac.:	1,58 Kg
Agregar Buscar Salir			

Fig. Registro Compra Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Movimiento	Es el tipo de movimiento que se quiere ingresar, puede ser: ▪ Compra ▪ Venta En este ejemplo debe de ser Compra.
Fecha	Es la fecha en que se realizó la Compra o la Venta
Importe	Es el importe en dólares abonado por el animal
Imp/Kg	Es de solo lectura y informa cuantos dólares se esta abonando por cada kilo del animal
Movimiento	Es el número de movimiento que corresponde con la compra actual, este es de solo lectura
Rubro	Es el rubro que se quiere asociar a la compra
Estado	Es la condición corporal que posee el animal al momento de la compra
Peso	Son los kilo que posee el animal al momento de la compra
Código	Es el número que le asignará al nuevo animal
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Raza	Es la raza del animal
Fec. Nac.	Es la fecha de nacimiento del animal
Fec. Rep.	Es la fecha que se hizo el trabajo de reproductivo
SBU	Es el número que corresponde con el Stud Book Uruguayo, si no tiene se lo puede dejar sin ingresar
Sexo	Es el sexo del animal ▪ Macho ▪ Hembra
Castrado	Indica si el animal es castrado o no
Peso Nacer	Es el peso en kilos que tuvo el animal al nacer
Empresa Vend.	Es la empresa que se le adquirió dicho animal
Padre	Es el padre de dicho animal, si no se sabe dicha información, se lo puede dejar vacío.
Madre	Es la madre de dicho animal, si no se sabe dicha información, se lo puede dejar vacío.
Nombre	Es el nombre del animal
Pedigree	Es el número de pedigree que posee el animal
Peso Plac.	Es el peso de la placenta de la madre que tuvo al nacer al animal
Señas	Son las señas del animal, este campo es solo para lo animales tipo equino
Pelo	Es el color de pelo del animal, este campo es solo para lo animales tipo equino

Ahora explicaremos detalladamente algunos de los campos:

- **Movimiento**
 - Este campo es de solo lectura y indica el número correlativo de movimiento que le corresponderá a dicha compra

- **Peso**
 - Este peso para dicha fecha, se podrá ver luego en el historial de pesos de dicho animal.
- **Estado**
 - Este estado para dicha fecha, se podrá ver luego en el historial de estados de dicho animal.
- **Código**
 - Es el número de identificación personal que tendrá el animal comprado
- **Fec. Nac.**
 - Es la fecha de nacimiento del animal, este es un campo no obligatorio y si no se sabe se deberá desmarcar la casilla de verificación que se encuentra a la izquierda de dicho campo.

Fec. Nac.: ☒ Sábado, 20 de Marzo de 2004

- **Fec. Rep.**
 - Es la fecha que se realizó el trabajo reproductivo entre los padres de dicho animal, este es un campo no obligatorio y si no se sabe cual es la misma se deberá desmarcar la casilla de verificación que se encuentra a la izquierda de dicho campo (Ver ejemplo anterior).
- **SBU**
 - Es el número de inscripción del animal en el Stud Book Uruguayo, este es un campo no obligatorio y si no se sabe cuál es la misma se deberá dejarlo vacío.
- **Castrado**
 - Este campo indica si el animal es entero o no, si el animal es castrado se deberá seleccionar esta casilla de verificación.
- **Peso Nacer**
 - Es el peso que tuvo dicho animal en el momento del nacimiento, es un campo no obligatorio.
- **Campo Padre y Madre**
 - Estos dos campos se deben de completar si es que se sabe cuales son, si no es así se deberá dejar vacío.
- **Pedigree**
 - Este campo no es obligatorio ya que solo lo tendrán aquellos animales que son pedigrees.
- **Peso Plac.**
 - Es el peso de la placenta de la madre que tuvo al momento del parto, es un campo no obligatorio.
- **Campos Señas y Pelo**
 - Estos dos campos solos estarán disponibles cuando el tipo de animal sea un equino, si es así son obligatorios.

Luego que estén todos los campos obligatorios completos, recién se podrá hacer clic en el botón **Agregar** y estará la compra ingresada al sistema y dicho animal estará de ahora en mas disponible en todos los módulos del sistema.

Registrar Venta de un Animal

Al realizar una venta de un animal, este dejará de pertenecer a la empresa.
Para realizarla se deberá seleccionar en el combo **"Tipo Mov"** la opción **"VENTA"**.

Mantenimiento Compra Venta Animales			
Datos Movimiento			
Tipo Mov.: VENTA	Movimiento: 64		
Fecha: Miércoles, 12 de Mayo de 2004	Rubro: 0001 - SIN INFORMACION		
Importe: 250,00 US\$	Estado: 0002 - REGULAR		
Imp/Kg: 0,97 U\$/Kg	Peso: 258,00 Kg		
Datos Animal			
Código: 9	Vend.: 0002 - EMPRESA 2		
Tipo Animal: EQUINO	Padre: 6 JOSESITO		
Raza: 0004 - SIN INFORMACION	Madre: 7 SIN INFORMACIÓN		
Fec. Nac.: ☒ Viernes, 04 de Enero de 2002	Nombre: EL MATEADO		
Fec. Rep.: SIN INFORMACION	Señas: 0010 - EST.Y LISTA		
SBU: 0 Pedigree: 215	Pelo: 0010 - BAYO AMARILLO		
Sexo: MACHO Castrado: ☐			
Peso Nacer: 0,00 Kg Peso Plac.: 85,00 Kg			
Agregar Buscar Salir			

Fig. Registrar Venta Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Movimiento	Es el tipo de movimiento que se quiere ingresar, puede ser: ▪ Compra ▪ Venta En este ejemplo debe de ser Venta.
Fecha	Es la fecha en que se realizó la Venta
Importe	Es el importe en dólares que abonaron por el animal
Movimiento	Es el número de movimiento que corresponde con la venta actual
Estado	Es la condición corporal que posee el animal al momento de la venta
Peso	Son los kilo que posee el animal al momento de la venta
Imp/Kg	Es de solo lectura y informa cuantos dólares se esta abonando por cada kilo del animal
Código	Es al animal que se desea vender

Luego de completados estos datos se rellenarán automáticamente los demás campos con los datos del animal seleccionado, dicho animal debe de estar vivo a la fecha de la venta y debe pertenecer a la empresa actualmente.

Luego hay hacer clic en el botón **"Agregar"** y la venta estará realizada.

De ahora en mas las tareas que se podrán hacer con dicho animal estarán limitadas ya que el animal ya no pertenece a la empresa, igualmente se podrán ver todos los datos históricos de dicho animal.

Modificar datos Compra - Venta Animal

Los datos que se podrán modificar en movimiento de compra – venta animal será el **rubro**, **importe**, **fecha**, **estado** y el **peso**.

Para hacerlo solo es necesario hacer clic en el botón **"Buscar"** y ahí aparecerá una grilla con los datos de compra – venta de animales que hay ingresados en el sistema. Luego de esto falta solo buscar y seleccionar el movimiento deseado y al hacer doble clic o presionar la tecla enter y dicha información estará disponible para actualizar mediante el botón **"Actualizar"**.

Ver ejemplo *Fig. Búsqueda de Compra - Venta Animal*.

Datos Semen

En esta opción se podrá mantener todos los datos del semen y características especiales de los animales machos enteros.



Se le llaman "Machos Enteros" a los animales de machos que no son castrados.

Se podrán hacer las siguientes tareas con los datos del semen:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver historial
- Imprimir reporte

La pantalla inicial *Fig. Buscar Datos Machos* tiene el botón "**Registrar Datos**", que al hacer clic sobre el mismo el sistema desplegará la pantalla *Fig. Registro Datos Semen Animal* donde se podrá registrar el estudio realizado para una fecha para el animal ingresado.



Fig. Buscar Datos Machos

Registrar Datos Adicionales Machos

Código Animal:

Fecha:

Tipo Animal:

Nombre:

Empresa:

Raza:

Cir. Escrotal:

Condición Semen:

Color Semen:

Mov. Semen:

Comportamiento:

Fig. Registro Datos Semen Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código Animal	Número único que identifica al animal, es de solo lectura
Fecha	Fecha en que se realizó el estudio, es de solo lectura
Tipo Animal	Tipo de Animal , es de solo lectura ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Nombre	Nombre del animal, es de solo lectura
Empresa	Empresa propietaria del animal, es de solo lectura
Raza	Raza del animal, es de solo lectura
Cir. Escrotal	Circunferencia escrotal que posee el animal en milímetros
Condición Semen	Texto que describe el estado del semen
Color Semen	Color del semen
Mov. Semen	Texto que describe la cantidad de movimiento que tienen los espermatozoides
Comportamiento	Texto que describe como se comporta el animal frente a una hembra en celo

Los campos obligatorios son la **fecha** del estudio y la **condición** del semen. Estos datos son los que se podrán agregar para un animal y una fecha dada. Para agregar un nuevo estudio, se deberá completar los campos obligatorios del semen y dar clic sobre el botón "**Agregar**", también se podrán actualizar los datos para un estudio ingresado anteriormente y eliminarlos si se desea.

Para actualizar los datos, se deberá hacer clic en el botón **"Buscar"**, al hacerlo se mostrará una grilla con los datos de los estudios anteriormente ingresados para dicho animal, como lo muestra la figura: *Fig. Historial Estudio Semen Animal*.

Registrar Datos Adicionales Machos						
	Cód.	Fecha	Circunf. Escrotal	Condición Semen	Color Semen	Movimiento Semen
	2	12/06/04	888,12 mm	NO BUENA DEL TODO	AMARILLO	POCO
▶	2	12/05/04	111,00 mm	BUENO	BLANCO	MUCHO

◀
▶

Cerrar
Eliminar
Imprimir
Volver

Fig. Historial Estudio Semen Animal

En esta grilla se deberá buscar el estudio que se quiera modificar y haciendo doble clic sobre el mismo se podrán modificar en la pantalla que ya vimos anteriormente *Fig. Registro Datos Semen Animal*.

Si lo que se quiere es eliminar un estudio realizado se debe seleccionar el estudio deseado y hacer clic en el botón **"Eliminar"**, en ese momento se le pedirá que confirme la eliminación.

Para imprimir el historial de los estudios para ese animal se debe hacer clic en el botón **"Imprimir"**.

El botón **"Cerrar"**, permite volver a la pantalla anterior sin haber seleccionado un estudio.

También esta disponible el botón **"Volver"**, que permite en cualquier momento ir a la pantalla inicial de búsqueda del animal *Fig. Buscar Datos Machos*.

Pérdida Animal

En esta opción se podrán ingresar las muertes o desapariciones de animales. Se podrán hacer las siguientes tareas con las pérdidas:

- Agregar
- Modificar
- Reporte pérdidas

El formulario se titula "Registrar Pérdida Animal". Contiene los siguientes campos: "Movimiento:" con el valor "65"; "Fecha:" con un selector de fecha que muestra "Miércoles, 12 de Mayo de 2004"; "Animal:" con el valor "8" y un ícono de animal; "Inf. Adicional:" con el texto "Tipo: EQUINO - Nombre: EL MATEADO"; y "Motivo:" con un selector que muestra "0002 - MUERTE". En la parte inferior hay tres botones: "Agregar", "Buscar" y "Salir".

Fig. Registro Pérdidas Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Movimiento	Este campo es de solo lectura y tiene el número de movimiento que le corresponde a la muerte
Fecha	Es la fecha en que se murió el animal
Animal	Es el animal que se quiere informar la muerte
Inf. Adicional	Muestra el tipo de animal y el nombre del animal ingresado arriba.
Motivo	Es la causa de la desaparición

Todos los campos son obligatorios.

El campo **Movimiento** es generado automáticamente por el sistema y es de solo lectura.

La manera de **Modificar**, **Buscar** e **Imprimir** los datos de un trabajo es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Los datos que se podrán modificarse son el **Motivo** y la **Fecha**.

Alimentación Animal

En esta opción se podrá informar que trabajos productivos se realizaron a los animales del establecimiento.

Por ejemplo aquí se debe de informar cuando, que alimentos se le proporciono al o los animales y en que cantidad, de esta manera es posible generar un reporte con el historial de los alimentos que consumió etc.

Fig. Registrar Alimentación Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Movimiento	Este campo es de solo lectura y tiene el número de movimiento que le corresponde al trabajo en cuestión
Animal	Es el animal que se le aplico el producto
Fecha	Es la fecha en que se alimentó al animal
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino Informa el tipo de animal del animal ingresado arriba.
Rubro	Es un rubro que le quiera asignar a la alimentación
Alimento	Es el alimento que se le proporcionó al animal
Kilos	Son los kilos del alimento que se le proporcionó
Costo	Es el importe en dólares que le costo alimentar al animal
Costo Sugerido	Es de solo lectura, y es el costo que el sistema le sugiere tomando en cuenta el precio del alimento en la ultima compra realizada

Todos los campos son obligatorios.

El campo **Movimiento** es generado automáticamente por el sistema y es de solo lectura.

La manera de **Modificar**, **Buscar** e **Imprimir** los datos de un trabajo es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Peso Animales

En esta opción se podrá llevar la información de los kilos que tiene un animal para una fecha dada.

Se podrán hacer las siguientes opciones con estos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver listado
- Imprimir

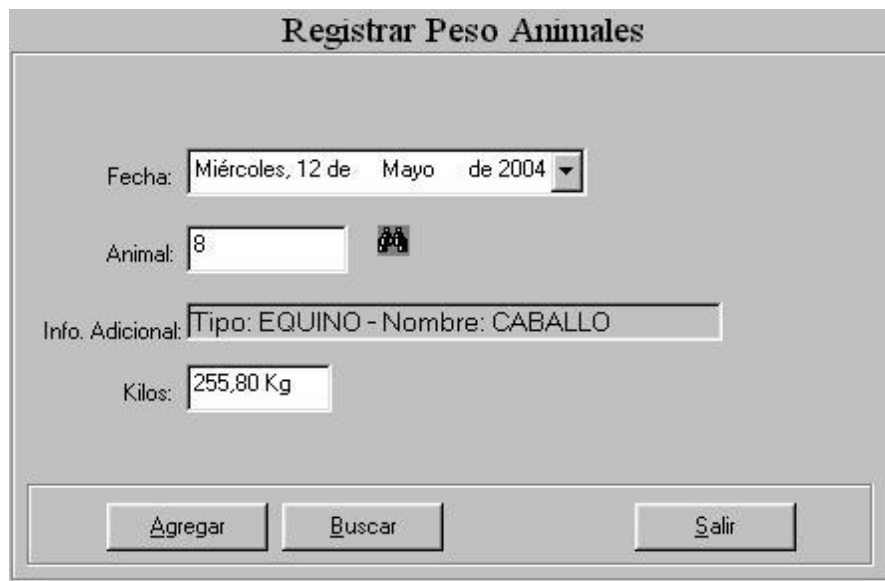


Fig. Registro Peso Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha	Es la fecha en que se realizó el pesaje
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Animal	Es al animal que se desea ingresar los kilos
Kilos	Son los kilos que pesa el animal para el campo Fecha

Todos los campos son obligatorios.

La forma de **Modificar**, **Buscar** y **Eliminar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Condición Corporal Animales

En esta opción se podrá llevar la información de la condición corporal que tiene un animal para una fecha dada.

Se podrán hacer las siguientes opciones con estos:

- Agregar
- Modificar
- Ver reporte



Fig. Registrar Condición Corporal Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha	Es la fecha en que se realizó el estudio
Animal	Es al animal que se desea ingresar el estado
Tipo Animal	Informa el tipo de animal, arriba ingresado. Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Estado	Es el estado que posee el animal para la fecha, los estados posibles son: ▪ 1 - Malo ▪ 2 - Regular ▪ 3 - Aceptable ▪ 4 - Bueno ▪ 5 - Muy Bueno

Todos los campos son obligatorios.

La forma de **Modificar, Buscar y Eliminar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Compra Alimentos

En esta opción se podrá llevar la información sobre las compras hechas a las veterinarias, barracas etc. de los alimentos que serán utilizados por el establecimiento para la alimentación de los animales.

Se podrán hacer las siguientes tareas con las compras:

- Agregar
- Modificar



Fig. Registrar Compra Alimentos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Movimiento	Es el número de movimiento que se asigna a la compra
Fecha	Es la fecha en que se realizó la compra
Rubro	Es el rubro que corresponde con la compra, por ejemplo podría existir un rubro llamado "Gastos Comida Animales"
Alimento	Es el alimento adquirido
Empresa	Este campo indica la empresa a la cual se le compró el producto, por ejemplo "CALSAL"
Costo	Es el importe en dólares americanos correspondiente por la compra de dicho alimento
Cantidad	Es la cantidad del producto comprado expresado en kilos

Todos los campos son obligatorios.

La forma de **Modificar y Buscar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Compra Productos Sanitarios

En esta opción se podrá llevar la información sobre las compras hechas a las veterinarias de los productos sanitarios utilizados.

Se podrán hacer las siguientes tareas:

- Agregar
- Modificar
- Imprimir



Fig. Registrar Compra Productos Sanitarios

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Movimiento	Este indica en número actual de que corresponde al movimiento de la compra, es de solo lectura
Fecha	Es la fecha en que se realizó la compra
Rubro	Es el rubro que corresponde con la compra, por ejemplo podría existir un rubro llamado "Veterinaria"
Producto	Es el producto adquirido
Empresa	Este campo indica la empresa a la cual se le compró el producto, por ejemplo "Veterinaria Don Pepe"
Cantidad	Es la cantidad del producto
Importe	Es el importe correspondiente por la compra de dicho producto expresada en dólares americanos

Todos los campos son obligatorios.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Imprimir** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Lluvia

En esta opción se podrá llevar la información de las precipitaciones en una fecha.

Se podrán hacer las siguientes tareas:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver precipitaciones ingresadas

El formulario 'Registrar Lluvias' tiene un título 'Registrar Lluvias' en la parte superior. Debajo, hay tres campos de entrada: 'Fecha' con un selector de fecha que muestra 'Miércoles, 12 de Mayo de 2004', 'Cantidad' con un campo de texto que contiene '99,00 Mm', y 'Descripción' con un campo de texto que contiene 'TORMENTAS Y TORNADO'. En la parte inferior del formulario, hay una barra con cuatro botones: 'Agregar', 'Buscar', 'Eliminar' y 'Salir'.

Fig. Registrar Lluvias

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha	Es la fecha que llovió
Milímetros	Son los milímetros cúbicos
Descripción	Es un pequeño comentario sobre la misma

Los campos son la **Fecha** y los **Milímetros**.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de lluvia para una fecha es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Movimientos Rubros

En esta opción se podrá administrar los movimientos para los rubros que tiene la empresa. En definitiva se podrá hacer las siguientes opciones:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Reporte movimientos



Fig. Mantenimiento Movimientos Rubros

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Movimiento	El tipo puede ser ▪ Crédito ▪ Débito
Movimiento	Es de dolo lectura y es el número de movimiento que le corresponderá al ingreso actual
Fecha	Fecha del movimiento
Rubro	Rubro que afecta el movimiento
Importe	Es el importe del movimiento en dólares americanos

Todos los campos son obligatorios.

El campo **Movimiento** es generado automáticamente por el sistema.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de un movimiento es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).



No será posible agregar un movimiento para un rubro si este no ha sido ingresado anteriormente.
Pues siempre será necesario crear antes los rubros para luego poder ingresar los movimientos para los mismos.

Módulo Sanidad

En este módulo se podrán llevar el control de las tareas relacionadas con la sanidad de los animales.

Las tareas son las siguientes:

Registrar Trabajo Sanitario Animal

En esta opción se podrá informar que trabajos sanitarios tipo tomas, vacunas etc, que se realizaron a los animales del establecimiento.

The form is titled "Registrar Trabajo Sanitario". It contains the following fields and controls:

- Movimiento: Text input with value "65".
- Animal: Text input with value "8" and a small icon to its right.
- Fecha: Date picker showing "Miércoles, 12 de Mayo de 2004".
- Rubro: Dropdown menu with value "0001 - SIN INFORMACION".
- Producto: Dropdown menu with value "0002 - IVOMECH".
- Info. Adicional: Text input with value "Tipo: EQUINO - Nombre: CABALLO".
- Cantidad: Text input with value "2,50".
- Costo: Text input with value "125,00 U\$S".
- Costo Sugerido: Text input with value "125".
- Enfermedad: Dropdown menu with value "0003 - AFTOSA".

At the bottom, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Fig. Mantenimiento Trabajo Sanitario Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Movimiento	Este campo es de solo lectura y tiene el número de movimiento que le corresponde al trabajo en cuestión
Animal	Es el animal que se le aplico el producto
Fecha	Es la fecha en que se realizó el trabajo
Rubro	Es un rubro que le quiera asignar a dicho trabajo
Producto	Es el producto sanitario que se le aplicó al animal
Inf. Adicional	Informa el tipo de animal y el nombre del animal arriba ingresado. Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Cantidad	Es la cantidad del producto que se le aplicó al animal
Costo	Es el importe en dólares americanos que le costó realizar el producto
Enfermedad	Es la enfermedad que posee el animal
Costo Sugerido	Informa al usuario el costo posible, tomando en cuenta lo que le costo el producto en la ultima compra realizada.

Todos los campos son obligatorios.

El campo **Movimiento** es generado automáticamente por el sistema y es de solo lectura.

La manera de **Modificar**, **Buscar** e **Imprimir** los datos de un trabajo es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Enfermedad Animal

En esta opción se podrá informar que un animal posee una determinada enfermedad en una fecha dada.

Registro Enfermedad Contraída por un Animal

Fecha: Viernes , 04 de Enero de 1980

Animal: 8

Tipo Animal: EQUINO

Enfermedad: 0000003 - AFTOSA

Agregar Salir

Fig. Registrar Enfermedad Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha	Es la fecha en que comenzó a sufrir la enfermedad
Animal	Es el animal que se quiere informar que esta enfermo
Tipo Animal	Muestra el tipo del animal arriba ingresado, es de solo lectura
Enfermedad	Es la enfermedad que posee el animal

Todos los campos son obligatorios.

La forma de agregar dicha enfermedad al animal dado es haciendo clic en el botón **"Agregar"**, y si lo que se quiere es salir de esta opción, se tendrá que hacer clic en el botón **"Salir"**.

Para ver los animales que están o estuvieron enfermos luego veremos que existe en el módulo Reportes, uno especialmente dedicado a esto.

Registrar Recuperación Animal

En esta opción se podrá informar que un animal se recuperó o se curó de una enfermedad.



Fig. Registrar Recuperación Animal

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Animal	Es el animal que se quiere informar que se recuperó
Enfermedad	Aquí se debe de seleccionar la enfermedad que ya no posee
Fecha Enfermedad	Este campo solo se puede ver, ya que informa la fecha de comienzo de la enfermedad anteriormente vista
Fecha Recuperación	Es la fecha que el animal se recupero de la enfermedad, esta debe de ser mayor o igual a la fecha que contrajo la misma

Todos los campos son obligatorios.

En el campo animal aparecerán todos los animales que poseen alguna enfermedad y que son del mismo tipo de animal que el seleccionado anteriormente.

En el campo **Enfermedad** aparecerán todas las enfermedades que el animal posee a la fecha sin recuperación.

La forma de agregar dicha recuperación es haciendo clic en el botón **"Actualizar"**, y si lo que se quiere es salir de esta opción, se tendrá que hacer clic en el botón **"Salir"**.

Módulo Reproducción

Este módulo permite administrar en forma rápida las tareas concernientes a la reproducción del los animales.

Registrar Manejo

En esta opción se podrá ingresar un trabajo reproductivo.
Se dispone de las siguientes tareas con los trabajos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver manejos ingresados



Formulario de Mantenimiento Manejo Reproductivo:

Fecha: Miércoles, 12 de Mayo de 2004

Tipo Animal: BOVINO

Padre: 0000002 - SIN INFORMACIÓN

Madre: 0000004 - SIN INFORMACIÓN

Costo: 10,50 U\$S

Estado: ACTIVO

Fecha del ecografía: Miércoles, 12 de Mayo de 2004

Preñada: NO

Botones: Agregar, Buscar, Salir

Fig. Registro Manejo

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha	Es la fecha que se realiza el trabajo
Tipo Animal	Es el tipo de animal de los animales
Padre	Es el animal macho, del tipo de animal arriba ingresado
Madre	Es el animal hembra, del tipo de animal arriba ingresado
Costo	Es el importe en dólares americanos, que costo realizar el trabajo
Estado	Es de solo lectura, y al momento de la creación del trabajo será siempre ACTIVO.
Fecha Ecografia	Es de solo lectura, y es para ingresar la fecha que se realice el tacto al animal
Preñada	Al momento de la creación será SI.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Tacto Animal

En esta opción se podrá informar un examen (Tacto) que se le hizo a un animal, para esto el animal tiene que tener un trabajo reproductivo activo y dicho trabajo no debe tener hijos previamente ingresados.

Si la casilla de verificación que esta a la izquierda de la fecha de tacto esta desactivada quiere decir que actualmente dicho trabajo no tiene tacto ingresado.

Registro Tacto Animal

Código Trabajo: 26/04/2032 Fecha Trabajo: 26/04/2032 Padre: 0000002 Madre: 0000004 ▼

Tipo Animal: BOVINO ▼

Fecha Tacto : ☒ Miércoles, 12 de Mayo de 2004 ▼

Preñada: SI ▼

Actualizar Salir

Fig. Registro Tacto

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código Trabajo	Este es de solo lectura, y muestra los trabajos reproductivos que actualmente están activos
Tipo Animal	Es de solo lectura y es la especie de los animales.
Fecha Tacto	Será la fecha de tacto, no es obligatoria
Preñada	Indica si la madre esta preñada o no

Luego de haber ingresado la fecha de tacto, el usuario tiene que hacer clic el en botón **"Actualizar"** para que se ingrese dicho tacto al sistema.

Registrar Nacimiento Animal

En esta opción se podrá ingresar un nuevo animal, hijo de un manejo reproductivo realizado entre dos animales en la empresa.

Al ingresar en esta opción, lo primero que tendremos que hacer es buscar el manejo reproductivo deseado, pues pueden existir mas de uno sin finalizar.

Para esto se tendrá que hacer clic en el botón **"Buscar Trabajo"** de la *Fig. Búsqueda Manejo Reproductivo*.



Fig. Búsqueda Manejo Reproductivo.

Luego de hacerlo, se estará disponible una grilla con los manejos actualmente disponibles, después de encontrar el manejo deseado, se deberá hacer doble clic o presionar la tecla enter para poder ingresar los datos del nuevo animal.

Registrar Nacimiento Animales							
	Fecha	Padre	Madre	Estado	Nombre Padre	Nombre Madre	Fecha Tacto
►	26/04/2032	2	4	ACTIVO	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	26/04/2041
	23/03/03	2	5	ACTIVO	SIN INFORMACIÓN	PEDRITA	27/03/04

Fig. Trabajos Reproductivos Activos

Luego de seleccionar el trabajo deseado se deberán ingresar todos los datos del animal, como lo muestra la *Fig. Datos Nacimiento Animal*.

Registrar Nacimiento Animales			
Fecha Manejo:		26/04/2032	
Código:	46	Padre:	0000002 - SIN INFORMACIÓN
Tipo Animal:	BOVINO	Madre:	0000005 - PEDRITA
Fec. Nac.:	Miércoles, 26 de Enero de 2033	Raza:	0000 - SIN INFORMACION
Empresa:	0001 - LA BRUTA EMPRESA	Nombre:	LA MARTINETA RAYADA
Sexo:	HEMBRA	SBU:	0
Peso Nacer:	10,50 Kg	Peso Plac.:	0,00 Kg
Señas:			
Pelo:			
Agregar Cancelar Salir			

Fig. Datos Nacimiento Animal.

En todo momento estará disponible los botones **"Cancelar"** y **"Salir"** los cuales permitirán cancelar el ingreso del nuevo animal y volver a la opción de Búsqueda de Manejo Reproductivo o volver al menú respectivamente.

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Manejo	Es de solo lectura, este muestra la fecha que contendrá el campo Fecha Rep del nuevo animal.
Código	Es de solo lectura y será el número de identidad del animal.
Tipo Animal	Es de solo lectura y será el la especie del mismo.
Fecha Nacimiento	Será la fecha de nacimiento del animal, no es obligatoria
Empresa	Empresa propietaria
Sexo	Sexo
SBU	Número del Stud Book Uruguay, no es obligatorio
Peso al Nacer	Cantidad de kilos que pesó al luego después de nacer, no es obligatorio
Peso Placenta	Cantidad de kilos que pesó la placenta de la madre, no es obligatorio
Padre	Es el padre del mismo
Madre	Es la madre del mismo
Raza	Raza, esta puede ser diferente a la raza de los padres
Nombre	Nombre del animal, no es obligatorio
Pedigree	Es el número de pedigree, no es obligatorio
Señas	Campo solo disponible cuando el tipo de animal es EQUINO, e indica las características especiales sobre el color del pelo de animal.
Pelo	Campo solo disponible cuando el tipo de animal es EQUINO y será el código de pelo que le corresponde

Luego de estar completos todos los campos obligatorios del animal, se deberá hacer clic en el botón **"Agregar"** para ingresar al sistema el mismo o en **"Cancelar"** para cancelar el nacimiento.

Registrar Aborto

En esta opción se podrá administrar datos de los abortos de un trabajo reproductivo. Se podrá hacer las siguientes tareas con los abortos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver abortos ingresados
- Ver manejos reproductivos activos

Fig. Registro Abortos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Rproducción + Padre + Madre	Combinación que pertenece a un trabajo reproductivo. Al cual se le asignara el aborto.
Fecha Aborto	Fecha que ocurrió el aborto
Motivo	Causa que ocasiona al aborto.



Los campos **Fecha Trabajo, Padre, Madre** son cargados automáticamente de acuerdo a los trabajos activos que existan en el sistema.



Fecha de aborto admite toda fecha mayor o igual a la fecha de reproducción.



"Agregar" agrega un aborto al trabajo reproductivo. Emite cuadro de dialogo confirmando ingreso de aborto si los datos fueron ingresados correctamente.

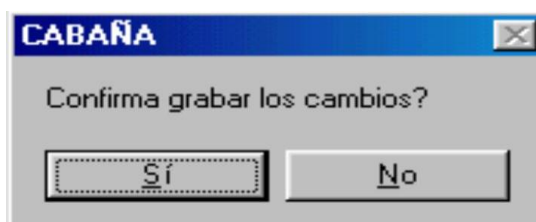


Fig. Registro Abortos (confirmación de ingreso)

Si presiona **"Sí"** se emitirá el siguiente mensaje informándole que el aborto fue ingresado correctamente.

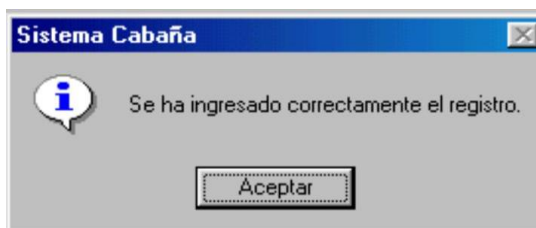


Fig. Registro Abortos (Ingreso correcto)

Luego de esto el sistema, desplegará un mensaje preguntando si desea dar por finalizado el trabajo reproductivo. En caso de contestar afirmativamente no podrá ingresar mas hijos a dicho trabajo.

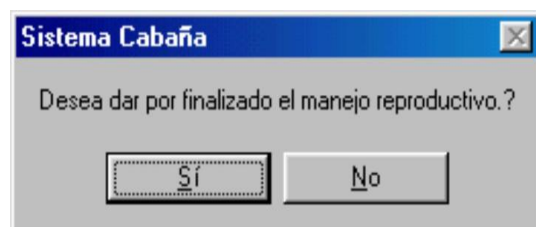


Fig. Finaliza manejo(trabajo) reproductivo.

Si presiona **"No"** entonces el sistema desplegará un mensaje indicándole que puede seguir ingresando hijos de dicho trabajo reproductivo.

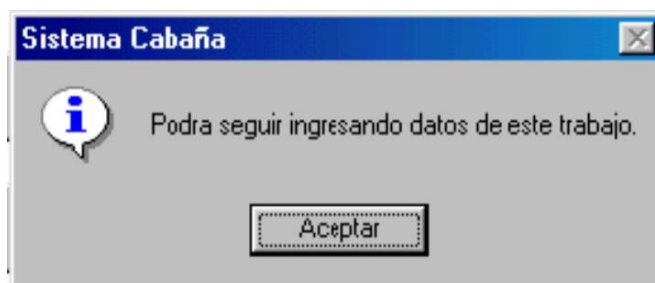


Fig. No finaliza manejo(trabajo) reproductivo.

"Buscar reproducción" - lista los trabajo reproductivos que estén actualmente activos, y que por lo tanto que se le pueden ingresar abortos.

Registro Abortos

	Fecha	Padre	Madre	Estado	Nombre Padre	Nombre Madre	Pregñada	Fecha
▶	23/03/03	2	5	ACTIVO	RIO MISTICO	PEDRITA	SI	27/03/04
	26/04/20	2	4	ACTIVO	RIO MISTICO	LORENA	NO	26/04/20

Doble click para modificar.

Fig. Aborto - Reporte de trabajos reproductivos.

"Buscar Aborto" - lista los abortos ingresados.

Si el cuadro **"Código Trabajo"** está en blanco lista todos los abortos.

Registro Abortos

	Fecha	Padre	Madre	Fecha Aborto	Nombre Padre	Nombre Madre
▶	23/03/03	2	5	03/05/04	RIO MISTICO	PEDRITA

Doble click para modificar.

Fig. Aborto – Reporte de todos los abortos.

Si el cuadro **"Código Trabajo"** tiene fecha de reproducción, padre, madre entonces listará los abortos de ese trabajo, igualmente que el anterior si hace doble clic sobre una fila los datos de la misma serán cargados para poder modificar el aborto.



Fig. Aborto – Reporte de los abortos de un trabajo.

En este caso listó únicamente los abortos del trabajo que tiene fecha de reproducción "06/03/04", padre "24" y madre "1" aunque había dos abortos más, estos no aparecen en el listado debido a que no pertenecen al trabajo anterior.

"Eliminar" – elimina un aborto. Si se pulsa el botón **"Eliminar"** y tiene seleccionada una fila; como en la figura: *Aborto- listado de los abortos de un trabajo*, que aparece una flecha negra a la izquierda del listado. Le aparecerá el siguiente mensaje

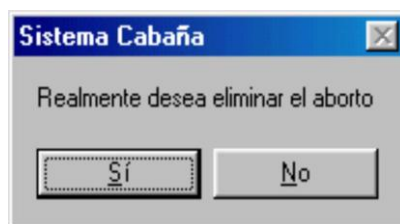


Fig. Aborto – eliminar un aborto.

si desea eliminar debe pulsar el botón **"Sí"** y aparecerá un mensaje, pidiéndole la confirmación para la eliminación del mismo.



No será posible agregar un aborto si no existen trabajos reproductivos activos. Pues siempre será necesario crear antes los trabajos para luego recién pasar a ingresar los hijos del mismo.

Módulo Reportes

Este Módulo brinda la posibilidad de realizar consultas sobre diferentes datos que se administran dentro del sistema.

La información que aquí se encuentra podrá ser impresa o visualizada por pantalla según como lo desee el usuario seleccionado una de las opciones de salida que se presentan en las ventanas de los mismos. Las opciones son: pantalla o impresora.

¿Como imprimir los reportes en el sistema?

En todas los reportes del sistema se brindará la posibilidad de imprimirlos, y a continuación explicaremos como hacerlo.

La *Fig. Imprimir Reportes* muestra como serán los botones de los diferentes reportes.



Fig. Registro Motivos y Enfermedades

Cuando el botón **"Imprimir"** este disponible, quiere decir que podemos imprimir nuestro reporte, luego de hacer clic sobre el mismo la pantalla quedarán de la forma que lo muestra la *Fig. ¿Como Imprimir Reportes?*



Fig. ¿Como Imprimir Reportes?.

Si se presiona el botón que aparece dentro del círculo rojo se manda a la impresora el reporte, si se presiona el botón que aparece dentro del círculo azul, permite exportar a un archivo el mismo. Un ejemplo se ve en la *Fig. ¿Como Exportar Reportes?*.

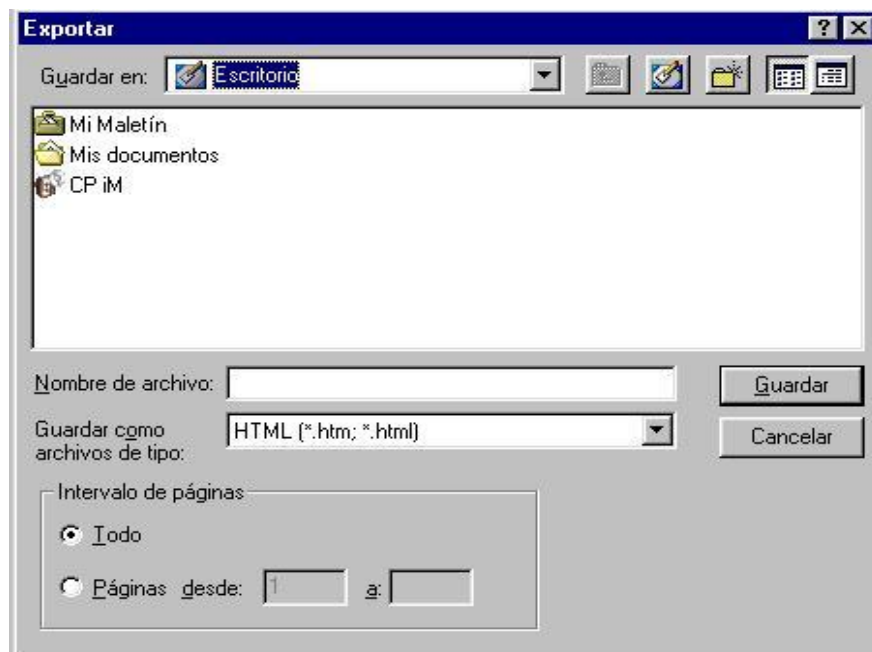


Fig. ¿Como Exportar Reportes?.

Luego que aparece dicha ventana hay que seleccionar el tipo de archivo que se quiere guardar y darle un nombre, y luego hacer clic en el botón **"Guardar"** o en **"Cancelar"** si quiere cancelar la tarea.

Ficha Animal

Esta opción permite buscar un animal y luego de eso ver sus datos particulares y su historia personal.

La pantalla inicial es la *Fig. Ficha Animal Búsqueda Animal* y funciona igual a la [pantalla de búsqueda de animales](#) vista anteriormente.

Ficha Animal

Código
Tipo Animal
Raza
Nombre
Sbu
Fecha Nacimiento

☐ Código igual a:

☒ Código entre : y

☐ Macho
 ☐ Hembra
 ☒ Todos

☐ Vivo
 ☐ Muerto
 ☒ Todos

	Código Animal	Nombre Animal	Fecha Nacimiento	Sbu	Sexo	Tipo Anim.
▶	1	TOMACITA	04/01/80		HEMBRA	BOVINO
	2	SIN INFORMACIÓN	04/01/80		MACHO	BOVINO
	3	SIN INFORMACIÓN	04/01/80		HEMBRA	OVINO
	4	SIN INFORMACIÓN	04/01/03		HEMBRA	BOVINO
	5	PEDRITA	07/02/04		HEMBRA	BOVINO
	6	JOSESITO	04/01/80		MACHO	EQUINO
	7		04/01/80		HEMBRA	EQUINO
	8	CABALLO	04/01/04		MACHO	EQUINO
	9	EL MATEADO	04/01/02		MACHO	EQUINO
◀	10	PAPACITA	04/01/80		HEMBRA	BOVINO

Fig. Ficha Animal Búsqueda Animal



Al seleccionar haciendo doble clic o pulsando la tecla "Enter" sobre el animal deseado aparecerá la ficha correspondiente al mismo, como lo muestra la figura *Fig. Ficha Animal - Datos particulares*.

Buscar Animal
 Imprimir

Ficha Animal

Datos Particulares
Origen
Historial Sanidad
Historial Reproducción
Historial Alimentación
Historia

Código:

Tipo Animal:

Raza:

Fec. Nac.:

Fec. Rep.:

SBU:

Sexo:

Castrado:

Peso Nacer:

Dueño:

Padre:

Madre:

Nombre:

Pedigree:

Peso Plac.:

Estado:

Fig. Ficha Animal - Datos particulares

La ficha esta dividida en nueve secciones, donde cada una de estas se detallan a continuación.

- i. La primera es la [Fig. Ficha Animal - Datos particulares](#), y en esta estarán disponibles los datos particulares del animal seleccionado y el estado actual del mismo. Los estados posibles pueden ser vivo, muerto o vendido.
- ii. La segunda es la [Fig. Ficha Animal - Origen](#), y en esta estarán disponibles los datos sobre el origen de dicho animal, los orígenes posibles son:
 1. Compra a un cliente
 - a. Es este caso se mostrará la información de la compra, como ser precio, cliente, fecha, etc.
 2. Trabajo Reproductivo
 - a. Es este caso se mostrará la información sobre el manejo reproductivo, como ser padre, madre, fecha, etc.
 3. Propio del establecimiento
 - a. Este es el caso que el animal, es ingresado directamente al sistema, pero no es ninguno de los dos casos anteriores.
- iii. La tercera es la [Fig. Ficha Animal – Historial Sanidad](#), y en esta estará disponible el historial de los trabajos sanitarios realizados a dicho animal.
- iv. La cuarta es la [Fig. Ficha Animal – Historial Reproducción](#), y en esta estará disponible el historial de los trabajos reproductivo realizados a dicho animal.
- v. La quinta es la [Fig. Ficha Animal – Historial Alimentación](#), y en esta estará disponible el historial de los alimentos proporcionados a dicho animal en su vida.
- vi. La sexta es la [Fig. Ficha Animal – Historial Estado](#), y en esta estará disponible el historial de los estado o condición corporal que paso dicho animal en su vida.
- vii. La séptima es la [Fig. Ficha Animal – Historial Peso](#), y en esta estará disponible el historial de los pesos que tuvo dicho animal en su vida.
- viii. La octava es la [Fig. Ficha Animal – Historial Enfermedades](#), y en esta estará disponible el historial de las enfermedades que afectaron a dicho animal en su vida.
- ix. La novena es la [Fig. Ficha Animal – Hijos](#), y en esta estarán disponible los hijos de dicho animal y se permitirá mediante la tecla enter o haciendo doble clic sobre uno de estos ver la ficha para dicho animal.

Buscar Animal 

Ficha Animal

Datos Particulares | **Origen** | Historial Sanidad | Historial Reproducción | Historial Alimentación | Historia

Origen: Dueño Actual:

Fecha Compra: Cliente:

Movimiento: Rubro:

Importe: Precio/Kg:

Peso(Momento Compra):

Estado(Momento Compra):

 Imprimir

Fig. Ficha Animal - Origen

Buscar Animal 

Ficha Animal

Datos Particulares | **Origen** | Historial Sanidad | Historial Reproducción | Historial Alimentación | Historia

Fecha Inicio: Fecha Fin:

Ordenar Por:

	Fecha	Milímetros ³	Rubro	Producto	Costo	Motivo
▶	04/01/80	55	SIN INFORMACION	VECTOMAX	\$U 65,00	MISTERIOSA
	04/01/80	21	SIN INFORMACION	VECTOMAX	\$U 12,00	MISTERIOSA

Costo Total:

 Imprimir

Fig. Ficha Animal – Historial Sanidad

Buscar Animal 

Ficha Animal

Datos Particulares | Origen | Historial Sanidad | **Historial Reproducción** | Historial Alimentación | Historia

Fecha Inicio: Fecha Fin:

Ordenar Por:

	Fecha	Padre	Madre	Estado	Nombre Padre	Nombre Madre	Pregñada	Fecha Tacto
▶	01/11/80	2	1	INACTIVO	SIN INFORMACIÓN	TOMACITA	SI	NO TIENE

Cant. Trab: Cant. Hijos[Trabajos]: Cant. Hijos[Sin Trabajos]:

Fig. Ficha Animal – Historial Reproducción

Buscar Animal 

Ficha Animal

Datos Particulares | Origen | Historial Sanidad | **Historial Reproducción** | **Historial Alimentación** | Historia

Fecha Inicio: Fecha Fin:

Ordenar Por:

	Fecha	Cantidad	Rubro	Alimento	Costo
▶	29/04/04	12,06	GASTOS COMIDA	SORGO	\$U 10,00

Cant. Trab: Costo Total:

Fig. Ficha Animal – Historial Alimentación

Ficha Animal

Fecha Inicio:
 Fecha Fin:

Ordenar Por:

	Fecha	Escala
►	20/03/04	2
	10/10/03	3
	10/10/00	1

Significado Código de Escala

- 0001 - MALO
- 0002 - REGULAR
- 0003 - BUENO
- 0004 - MUY BUENO
- 0005 - EXCELENTE

Cant. Reg:

 Imprimir

Ficha Animal

Historial Reproducción | Historial Alimentación | Historial Estado | Historial Pesos | Historial Enfermedad ◀ ▶

Fecha Inicio: Martes , 20 de Marzo de 1951 ▼ Fecha Fin: Miércoles, 12 de Mayo de 2010 ▼

Ordenar Por: FECHA ▼ Listar

	Fecha	Kilos
▶	04/01/08	635,00 Kg
	04/01/05	123,00 Kg
	04/08/04	122,00 Kg
	20/03/04	102,00 Kg

Cant. Reg: 4

Imprimir

Buscar Animal 

Ficha Animal

Historial Alimentación | Historial Estado | Historial Pesos | **Historial Enfermedades** | Hijos

Fecha Inicio:
 Fecha Fin:

Ordenar Por:

	Fecha Enf.	Fecha Rec.	Motivo
►	04/01/80	SIN RECUPERACIÓN	MISTERIOSA

Cant. Reg:

 Imprimir

Fig. Ficha Animal – Historial Enfermedades

Buscar Animal 

Ficha Animal

Historial Alimentación | Historial Estado | Historial Pesos | Historial Enfermedades | **Hijos**

	Código Animal	Nombre Animal
	5	PEDRITA
	12	ZAPALLO
	13	P1
	14	P2
	17	PRUEBA 2
►	22	<u>EL 55</u>

Doble clic para ver Ficha

 Imprimir

Fig. Ficha Animal – Hijos

Reporte de Contactos

En esta opción se permitirá ver las personas que pertenecen a una determinada empresa o verlas para todas las empresas existentes.

	Código Contacto	Código Empresa	Nombre Contacto	Teléfono Contacto
▶	2	1	FABRICIO	6227300
	1	1	WALTER	6227300

Fig. Reporte de Contactos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Empresa	Es la empresa que se desea ver las personas
Nombre	Es un filtro para las personas que se desean buscar

En el campo **Empresa** se verán la empresa que existen actualmente ingresadas en el sistema mas una opción "**TODAS**" que sirve para indicar, que se quieren ver todas las personas sin importar la empresa a la que pertenezcan.

El campo **Nombre** sirve para ingresar un texto con alguna palabra que se desee filtrar, por ejemplo aquí se puede poner *Rodríguez* para que de esta forma solo se muestre en el listado las personas que contengan *Rodríguez* en el nombre.

Reporte de Animales

En esta opción se permitirá ver los animales que existen en el sistema, se permitirá buscar los animales dependiendo de varias opciones de filtro que veremos a continuación.

Reporte de Animales

Tipo Animal: ☐ BOVINO

Sexo: ☐ HEMBRA

Raza: ☐ 0000 - SIN INFORMACION

Empresa: ☐ 0001 - LA BRUTA EMPRESA

Estado: ☒ Vivo ☐ Muerto

Ordenar Por:

Listar

Imprimir

Salir

Código Animal	Nombre Animal	Fecha Nacimiento	Sbu	Sexo	Tipo Animal	Raza
11	SALAME	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
5	PEDRITA	07/02/04		HEMBRA	BOVINO	HEREFORD
18	ULTIMA	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
17	PRUEBA 2	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
15	RARO	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
14	P2	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
21	LA ULTIMA COMPRA	20/03/04	11	HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
12	ZAPALLO	04/01/80		MACHO	BOVINO	SIN INFORMACION
28		04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
10	PAPACUA	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	SIN INFORMACION
2	SIN INFORMACIÓN	04/01/80		MACHO	BOVINO	HEREFORD
1	TOMACITA	04/01/80		HEMBRA	BOVINO	HEREFORD
32	654RE	02/05/2041		HEMBRA	BOVINO	HEREFORD
27		SIN INFORMACIÓN		HEMBRA	BOVINO	HEREFORD
24	RELAMPAGO	18/01/03		MACHO	BOVINO	HEREFORD

Fig. Reporte de Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Animal	Tipo de Animal - Bovino - Equino - Ovino
Sexo	Sexo que se desea filtrar - Macho - Hembra
Raza	Es la raza de los animales que se desea filtrar, esta depende del tipo de animal anteriormente seleccionado
Empresa	Es la empresa propietaria de los animales que se quieren filtrar
Estado	Es el estado actual de los animales, las posibilidades son: - Vivo - Muerto
Ordenar Por	Ordena el reporte dependiendo del campo seleccionado



Si esta seleccionada la opción **Tipo de Animal**, recién ahí quedará disponible la opción **Raza**. Ya que las razas dependen de los tipos de animales que se desean reportar.

Si no se selecciona una opción, quiere decir que no se desea filtrar los animales por la misma, por lo tanto se mostraran todos los animales.

Reportar Genealogía Animal

En esta opción se permitirá ver si es que se tiene información, los padres de un animal.

Fig. Reporte de Genealogía Animales

Si no existe información de la madre, padre o de ninguno de los dos el sistema desplegará un mensaje informando dicho caso.

También se permitirá ver la genealogía de la madre o del padre del animal haciendo doble clic sobre la grilla del animal que se desea ver.

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Animal	Es el animal que se quiere ver la información de los padres
Info. Adicional	Muestra el tipo de animal y el nombre para el código de animal arriba ingresado. Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino

Reportar Animales Muertos

En esta opción se permitirá ver los animales que ya no están en la empresa porque murieron o por otros motivos no convencionales.

Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, así como también un tipo de animal determinado.

Listado de Pérdidas

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Tipo Animal: ☐

	Código	Tipo Animal	Nombre Animal	Fecha Muerte	Motivo	Sexo
	6	EQUINO	JOSESITO	27/04/04	MISTERIOSA	MACHO
	22	BOVINO	EL 55	20/03/04	MISTERIOSA	HEMBRA
	4	BOVINO	SIN INFORMACIÓN	21/04/03	AFTOSA	HEMBRA
▶	3	OVINO	SIN INFORMACIÓN	04/02/84	AFTOSA	HEMBRA

Fig. Reporte de Animales Muertos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar las pérdidas
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar las pérdidas
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino

Reportar Pesos Animales

En esta opción se permitirá ver los pesos de los animales que existen en el sistema. Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, un tipo de animal determinado, un animal y también mediante los kilos que este posee.

Reporte de Pesos

Fecha Inicio: Sábado , 12 de Mayo de 1900

Fecha Fin: Miércoles, 12 de Mayo de 2004

☒ Tipo de Animal BOVINO
☐ Código Animal 0

Kilos: ☒ De: 0,00 Kg Hasta: 650,00 Kg

Listar

Imprimir

Salir

	Código Animal	Nombre Animal	Fecha	Peso	Tipo Animal
▶	42		03/05/04	546,00 Kg	BOVINO
	2	SIN INFORMACION	29/04/04	254,00 Kg	BOVINO
	1	TOMACITA	26/04/04	254,05 Kg	BOVINO
	28		26/04/04	425,00 Kg	BOVINO
	24	RELAMPAGO	18/04/04	125,00 Kg	BOVINO
	10	PAPACUA	26/03/04	255,59 Kg	BOVINO
	21	LA ULTIMA COMPRA	20/03/04	102,00 Kg	BOVINO
	2	SIN INFORMACION	04/01/95	125,50 Kg	BOVINO
	20	TEODORO	04/01/80	15,00 Kg	BOVINO
	20	TEODORO	04/01/79	12,00 Kg	BOVINO

Fig. Reporte de Pesos Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar el pesaje
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar el pesaje
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino
Animal	Es el animal que se desea ver el historial de pesos
Kilos	Son la cantidad de kilos que se desea filtrar, kilos de , debe de ser menor o igual a kilos hasta .

Reportar Condición Corporal Animales

En esta opción se permitirá ver los estados de los animales que existen en el sistema. Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, un tipo de animal, un animal y también mediante un estado determinado.

Reporte Condición Corporal

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Tipo Animal: ☒ BOVINO

Animal: ☐

Estado: ☐ 1 - MALO

Código Animal	Nombre Animal	Fecha	Escala	Tipo Animal
1	TOMACITA	04/01/04	2	BOVINO
2	SIN INFORMACIÓN	29/04/04	3	BOVINO
4	SIN INFORMACIÓN	04/01/04	1	BOVINO
10	PAPACUA	26/03/04	1	BOVINO
15	RARO	21/03/05	1	BOVINO
20	TEODORO	27/04/04	3	BOVINO
21	LA ULTIMA COMPRA	20/03/04	2	BOVINO
21	LA ULTIMA COMPRA	10/10/03	3	BOVINO
21	LA ULTIMA COMPRA	10/10/00	1	BOVINO
22	EL 55	20/03/04	5	BOVINO
24	RELAMPAGO	18/04/04	3	BOVINO
28		26/04/04	4	BOVINO
42		03/05/04	5	BOVINO

Fig. Reporte de Estados Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar el estudio
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar el estudio
Tipo Animal	Tipo de Animal - Bovino - Equino - Ovino
Animal	Es el animal que se desea ver el historial de estados
Estado	Es el estado que se desea filtrar, los estados posibles son: 1 - Malo 2 - Regular 3 - Aceptable 4 - Bueno 5 - Muy Bueno

Reportar Trabajos Realizados con Animales

En esta opción se permitirá ver los diferentes trabajos que fueron realizados a los animales. Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, un tipo de animal o mediante un tipo de trabajo determinado.

Estarán disponibles dos tipo de reportes dependiendo del campo **Tipo de Trabajo**, si se selecciona un tipo en particular el reporte se vera como [Fig. Reporte de Trabajos Animales dado un Tipo Trabajo](#), pero si se selecciona la opción Todos los Trabajos el reporte se vera como la [Fig. Reporte de Trabajos Animales para todos los Trabajos](#) donde se mostraran los trabajos en secciones diferentes dependiendo del tipo de los mismos.

Reporte Trabajos Animales

Tipo Trabajo:

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

☒ Tipo de Animal

☐ Código Animal

Listar

Imprimir

Salir

	Fecha	Animal	Nombre Animal	Producto	Cantidad	Rubro
▶	24/04/04	5	PEDRITA	VECTOMAX	2	SIN INFORMACI
	17/04/04	10	PAPACUA	RIPERCOL	15	GASTOS COM
	17/04/04	6	JOSESITO	IVOMEC	58	SIN INFORMACI
	17/04/04	6	JOSESITO	VECTOMAX	25	SIN INFORMACI
	17/04/04	23	TODOS LAS LETRAS DE LARGO	VECTOMAX	78	SIN INFORMACI
	21/03/04	5	PEDRITA	IVOMEC	3	SIN INFORMACI
	20/03/04	5	PEDRITA	VECTOMAX	155	SIN INFORMACI
	20/03/04	16	PRUBA	VECTOMAX	25	SIN INFORMACI
	20/03/04	2	SIN INFORMACIÓN	VECTOMAX	10,55	SIN INFORMACI
	20/03/04	5	PEDRITA	IVOMEC	555	SIN INFORMACI
	30/04/03	6	JOSESITO	IVOMEC	1,15	SIN INFORMACI
	27/04/83	23	TODOS LAS LETRAS DE LARGO	VECTOMAX	35	SIN INFORMACI
	04/01/80	1	TOMACITA	VECTOMAX	55	SIN INFORMACI
	04/01/80	1	TOMACITA	VECTOMAX	21	SIN INFORMACI

Fig. Reporte de Trabajos Animales dado un Tipo Trabajo

Reporte Trabajos Animales

Tipo Trabajo: TODOS

Fecha Inicio: Sábado , 12 de Mayo de 1900

Fecha Fin: Miércoles, 12 de Mayo de 2004

☒ Tipo de Animal TODOS

☐ Código Animal 0

Listar

Imprimir

Salir

Alimentación | **Reproductivo** | Sanitario

	Fecha	Padre	Madre	Estado	Nombre Padre	Nombre Madre	Preñada
▶	29/03/04	6	0	INACTIVO	JOSESITO	SIN INFORMACION	SI
	25/03/04	12	10	INACTIVO	ZAPALLO	PAPACUA	SI
	23/03/04	8	7	INACTIVO	CABALLO		SI
	23/03/03	2	5	ACTIVO	SIN INFORMACIÓN	PEDRITA	SI
	01/11/80	2	1	INACTIVO	SIN INFORMACIÓN	TOMACITA	SI

Fig. Reporte de Trabajos Animales para todos los Trabajos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Trabajo	Es el tipo de trabajo que se desea filtrar, los tipos pueden ser los siguientes: - Sanitario - Productivo - Reproductivo - Todos *incluye los tres tipos de trabajos
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar el trabajo
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar el trabajo
Tipo Animal	Tipo de Animal - Bovino - Equino - Ovino - Todos *incluye los tres tipos de animal
Código Animal	Es si el código de animal que se quiere ver el historial de trabajos



El código de animal ingresado debe ser numérico y el mismo debe existir. Por el contrario el sistema dará un mensaje de error.

Reportar Compra – Venta de Animales

En esta opción se permitirá ver los diferentes movimiento de animales que fueron realizados en la empresa.

Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, un tipo de animal o mediante un tipo de movimiento determinado.

Reporte de Compra / Venta Animales

Tipo Movimiento: TODAS

Fecha Inicio: Sábado , 12 de Mayo de 1900

Fecha Fin: Miércoles, 12 de Mayo de 2004

☒ Tipo de Animal TODAS

☐ Código Animal 0

Listar

Imprimir

Salir

	Tipo Animal	Nombre Animal	Fecha	Cliente	Precio	Tipo Mov
▶	EQUINO	35	08/05/04	EMPRESA 2	\$U 150,00	COMPRA
	EQUINO	EL MATEADO	03/05/04	EMPRESA 2	\$U 121,00	VENTA
	BOVINO		03/05/04	EMPRESA 2	\$U 250,42	COMPRA
	BOVINO		03/05/04	EMPRESA 2	\$U 66.666,00	VENTA
	OVINO	COMPUTER	27/04/04	EMPRESA 2	\$U 35,00	COMPRA
	EQUINO	MEDIO Y MEDIO	27/04/04	EMPRESA 2	\$U 300,00	COMPRA
	BOVINO	TEODORO	27/04/04	EMPRESA 2	\$U 325,00	VENTA
	BOVINO		26/04/04	EMPRESA 2	\$U 350,00	VENTA
	BOVINO	RELAMPAGO	18/04/04	EMPRESA 2	\$U 125,00	COMPRA
	BOVINO	PAPACUA	26/03/04	EMPRESA 2	\$U 175,78	VENTA
	EQUINO	YYYYYYYYYYYYYYYYYYYY	26/03/04	EMPRESA 2	\$U 258,00	VENTA
	EQUINO	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	26/03/04	EMPRESA 2	\$U 255,50	COMPRA

Fig. Reporte de Compra – Venta de Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Tipo Movimiento	Es el tipo de movimiento que se desea filtrar, los tipos pueden ser los siguientes: ▪ Compra ▪ Venta ▪ Todas
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar el movimiento
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar el movimiento
Tipo Animal	Tipo de Animal ▪ Bovino ▪ Equino ▪ Ovino ▪ Todas
Código Animal	Es si el código de animal que se quiere ver los movimientos de compra – venta

Reportar Enfermedades de Animales

En esta opción se permitirá ver las diferentes enfermedades que tienen o tuvieron los animales, si el animal aun esta enfermo el campo **Fecha Recuperación** mostrará el texto "SIN INFORMACIÓN".

Se podrá filtrar esta información mediante un período de fechas, un tipo de animal o para un animal determinado.

Fecha Enfermedad	Código	Fecha Recuperación	Nombre Animal	Enfermedad
04/01/59	1	SIN RECUPERACIÓN	TOMACITA	AFTOSA
04/01/80	11	SIN RECUPERACIÓN	MARTINETA DEL MONTE	AFTOSA
04/01/80	1	SIN RECUPERACIÓN	TOMACITA	MISTERIOSA
04/01/98	3	SIN RECUPERACIÓN	JOAQUINA	MISTERIOSA

Fig. Reporte de Enfermedades Animales

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar
Tipo Animal	Tipo de Animal - Bovino - Equino - Ovino
Animal	Es el animal que se quiere ver las enfermedades

Reportar Lluvias

En esta opción se permitirá ver los registros de las precipitaciones ocurridas dado un período de fechas, este reporte le es útil al productor ya que el mismo puede saber por ejemplo cuanta lluvia recibió una pradera en el último mes.

Reporte de Lluvia

Fecha Inicio: Viernes , 04 de Enero de 1980

Fecha Fin: Martes , 04 de Enero de 2005

Listar

Imprimir

Salir

	Fecha	Milímetros	Descripción
▶	21/10/04	100,00 Mm	LLUVIA MANSA
	26/03/04	45,01 Mm	TORMENTAS Y TORNADOS
	27/03/03	200,00 Mm	LLOVIO FUERTE

Fig. Reporte de Lluvias

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Fecha Inicio	Es la fecha inicial que se desea filtrar
Fecha Fin	Es la fecha final que se desea filtrar

Módulo Tablas Auxiliares

Permite el acceso a los usuarios al menú de tablas auxiliares, en el cual se podrá acceder y mantener las tablas que se utilizaran en el sistema, pero que rara vez serán actualizadas ya que es probable que se registren datos una única vez.

Registrar Empresas

En esta opción se podrá administrar todos los datos de la empresa principal y de las empresas contactos de la misma.

Se podrá hacer las siguientes tareas con las empresas:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Reporte empresas
- Imprimir empresas



Fig. Registro de Empresas

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código Empresa	Número auto numérico que identifica a la empresa.
Nombre	Nombre de la empresa
Teléfono	Número telefónico de la empresa
Dirección	Dirección de la empresa
E – Mail	Dirección de correo electrónica de la empresa

Presionando el botón **"Agregar"** se podrá agregar la nueva empresa, el campo **Código Empresa** es generado automáticamente por el sistema.

Los campos obligatorios son el **Nombre**, y la **Dirección**.

Si lo que se quiere es modificar algunos de los datos de una empresa, se deberá hacer clic en el botón **"Buscar"**, luego de eso aparecerá una grilla como lo muestra la *Fig. Modificar datos Empresas*, ya en dicha grilla el usuario debe de buscar la empresa que se desea modificar y presionar enter o hacer doble clic para seleccionarla.

	Nombre	Teléfono	Dirección	E-Mail
▶	LA BRUTA EMPRESA	07304030	RINCON DE VALENTIN	PEPE5
	EMPRESA 2	07304025	DIRECCION 2	EMAIL 2

Doble click para modificar.

Cerrar Imprimir Eliminar Salir

Fig. Modificar datos Empresas

Después de seleccionar una empresa en la grilla, el sistema cargara automáticamente los datos de dicha empresa y se lo podrán modificar en la *Fig. Actualizar datos Empresas*.

Código Empresa: 2

Nombre: EMPRESA 2

Telefono: 07304025

Dirección: DIRECCION 2

E-Mail: EMAIL 2

Actualizar Cancelar Imprimir Eliminar Salir

Fig. Actualizar datos Empresas.

Luego de realizar los cambios necesarios se tiene que hacer clic en el botón **"Actualizar"**, y los cambio serán enviados.

Si lo que se quiere es eliminar una determinada empresa, se deberá hacer clic en el botón **"Eliminar"** de la *Fig. Modificar datos Empresas*, luego de eso aparecerá un mensaje de confirmación de la eliminación, y si se puede eliminarla dicha empresa ya no estará disponible. Una empresa se podrá eliminar si no esta siendo utilizada en ningún otro modulo del sistema, por ejemplo no se podrá eliminar una empresa si existe un animal cuyo dueño es dicha empresa.



Puede suceder que al intentar **Eliminar** una empresa, esto no sea posible, y el motivo es que pueden existen datos relacionados con la misma en otros módulos del sistema. Como por ejemplo: no se podrá eliminar si esta tiene personas ingresadas o algún movimiento, etc.

De todas manera el sistema desplegaría unos mensajes informando la causa por la cual no ha sido posible concretar la operación.

Si lo que se quiere es imprimir los datos de las empresas ingresadas, se deberá hacer clic en el botón **"Imprimir"** de la *Fig. Modificar datos Empresas*.

Registrar Contactos

En esta opción se podrá administrar todos los datos de las personas de una empresa dada. Se podrán hacer las siguientes tareas con los contactos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Reporte de contactos
- Imprimir contactos

A screenshot of a software window titled "Registro de Contactos". The window has a light gray background and a darker gray border. Inside, there are several input fields and a dropdown menu. The fields are labeled: "Código:" with the value "3", "Cód. Empresa:" with a dropdown menu showing "0002 - EMPRESA 2", "Nombre:" with the value "JUAN JOSE MARTINEZ", "Teléfono:" with the value "(076) 6581578", "Dirección:" with the value "ARTIGAS 245 AP. 3", and "E-Mail:" which is empty. At the bottom of the window, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Código:	3
Cód. Empresa:	0002 - EMPRESA 2
Nombre:	JUAN JOSE MARTINEZ
Teléfono:	(076) 6581578
Dirección:	ARTIGAS 245 AP. 3
E-Mail:	

Agregar Buscar Salir

Fig. Mantenimiento Contactos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código Persona	Número que identifica a la persona
Código Empresa	Empresa a la cual pertenece dicha persona
Nombre	Nombre del contacto
Teléfono	Número de teléfono de la persona
Dirección	Dirección de la persona
E – Mail	Dirección de correo electrónica de la persona

El campo **Código Persona** es generado automáticamente por el sistema y los obligatorios son el **Nombre**, **Dirección** y la **Empresa** a la que pertenece la persona.

Para **Modificar**, **Buscar**, **Eliminar** e **Imprimir** los datos de un contacto, la forma de hacerlo es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).



No será posible agregar una persona si no existe anteriormente la empresa a la cual pertenece. Pues siempre será necesario crear antes la empresa para luego recién pasar a crear las personas que pertenecen a la misma.

Registro de Rubros

En esta opción se podrá mantener todos los datos de los rubros que se manejen en el establecimiento.

A screenshot of a software window titled "Registro Rubros". Inside the window, there are two text input fields. The first is labeled "Rubro:" and contains the number "3". The second is labeled "Nombre:" and contains the word "VETERINARIA". At the bottom of the window, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Fig. Registro de Rubros

Se podrán hacer las siguientes tareas con los rubros:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver rubros ingresadas
- Imprimir

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Rubro	Número que identifica al rubro
Nombre	Nombre del rubro

El campo **Rubro** es generado automáticamente por el sistema y los dos son obligatorios.

La manera de **Modificar, Buscar, Eliminar e Imprimir** los datos de un contacto es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Alimentos

Se podrá administrar datos de los animales relacionados a la empresa.
Se dispone de las siguientes opciones con los animales:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver alimentos ingresados

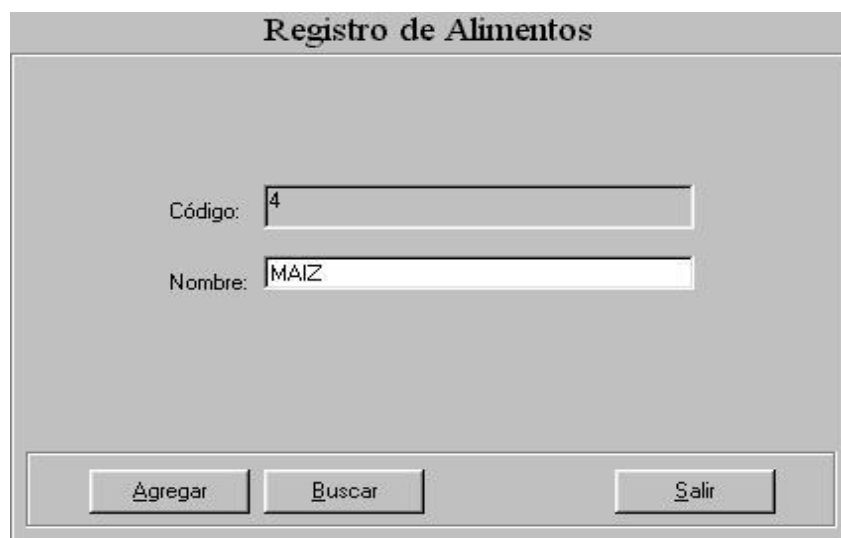
A screenshot of a software window titled "Registro de Alimentos". Inside the window, there are two input fields. The first is labeled "Código:" and contains the number "4". The second is labeled "Nombre:" and contains the text "MAIZ". At the bottom of the window, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Fig. Mantenimientos Alimentos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código	Número que identifica al alimento
Nombre	Es el nombre del alimento, y es obligatorio

El campo **Código** es generado automáticamente por el sistema.

La forma de **Modificar, Buscar e Eliminar** los datos de un alimento es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Compuestos

En esta opción se podrá administrar todos los elementos que poseen los alimentos que utiliza la empresa en el área productiva de la misma.

Se podrán hacer las siguientes tareas con los compuestos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver compuestos ingresados

Los elementos vienen a ser los compuestos que contiene un determinado alimento, por ejemplo un compuesto puede ser "Vitamina A", esto es de utilidad para luego de un trabajo productivo poder saber que cantidad de un compuesto comió un animal.

A screenshot of a software window titled "Registro de Compuestos". It features two input fields: "Código:" with the value "2" and "Nombre:" with the value "SODIO". At the bottom, there are three buttons: "Agregar", "Buscar", and "Salir".

Registro de Compuestos	
Código:	2
Nombre:	SODIO
<button>Agregar</button><button>Buscar</button><button>Salir</button>	

Fig. Registro Compuestos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código	Número que identifica al elemento
Nombre	Es el nombre del elemento o compuesto

El campo **Código** es generado automáticamente por el sistema, y el **nombre** es obligatorio.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de un elemento es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Compuestos Alimento

En esta opción se podrá administrar datos de los compuestos que forman un alimento. Se podrá hacer las siguientes opciones con los alimentos:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver elementos de cada alimento



Fig. Mantenimiento Compuestos de Alimentos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Alimento	Alimento que contiene el elemento
Elemento	Elemento que tiene el alimento
Cantidad (Mg./ Kg.)	Son los miligramos de compuesto por kilogramo de alimento

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de un alimento es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registrar Motivos y Enfermedades

Se encarga de la identificar cual son los posibles motivos y enfermedades que se tendrán en el establecimiento.

Los **"Motivos"** por ejemplo pueden ser las causas posibles, naturales o no por la cual se produjo una situación que cambio el estado de un animal.

Las **"Enfermedades"** son la información tal cual de estas.

En total se podrán hacer las siguientes tareas:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver reporte
- Imprimir

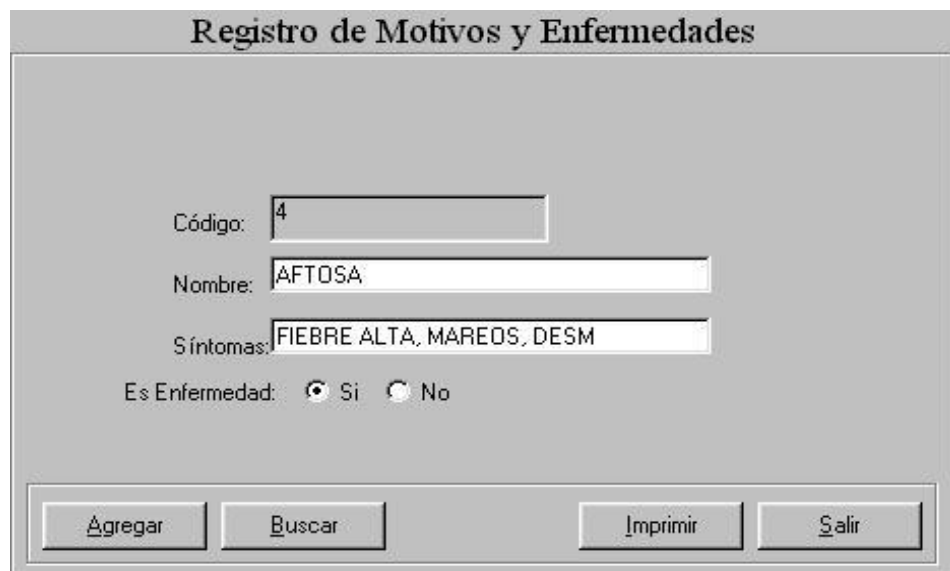


Fig. Registro Motivos y Enfermedades

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código	Es el número que identificará a los mismos
Nombre	Es el nombre del motivo o la enfermedad
Síntomas	Son los síntomas que normalmente muestra el animal al poseer la enfermedad.
Es Enfermedad	Aquí se deberá seleccionar si lo que sé esta ingresando es una enfermedad o no.

Todos los campos son obligatorios excluyendo al de los Síntomas.

La forma de **Modificar**, **Buscar** e **Eliminar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registro de Productos Sanitarios

Aquí se llevará la información de los productos que se manejan en el establecimiento para controlar las diferentes enfermedades.

Se podrán hacer las siguientes tareas:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver reporte
- Imprimir

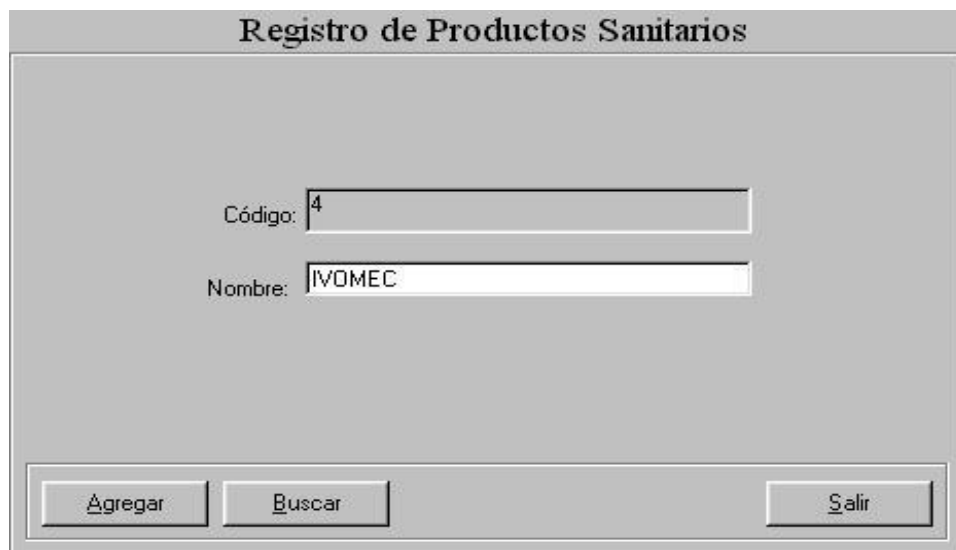


Fig. Mantenimiento de Productos Sanitarios

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Código	Es el número que identificará a los mismos, y es generado automáticamente por el sistema
Nombre	Es el nombre del producto y es obligatorio

La forma de **Modificar, Buscar, Eliminar e Imprimir** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Registro de Prevención Enfermedades

Aquí se llevará la relación que tienen los productos sanitarios con las enfermedades, o sea se determinará con cual o cuales productos sanitarios se podría tratar una enfermedad.

Se podrá hacer las siguientes tareas con las mismas:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver reporte
- Imprimir

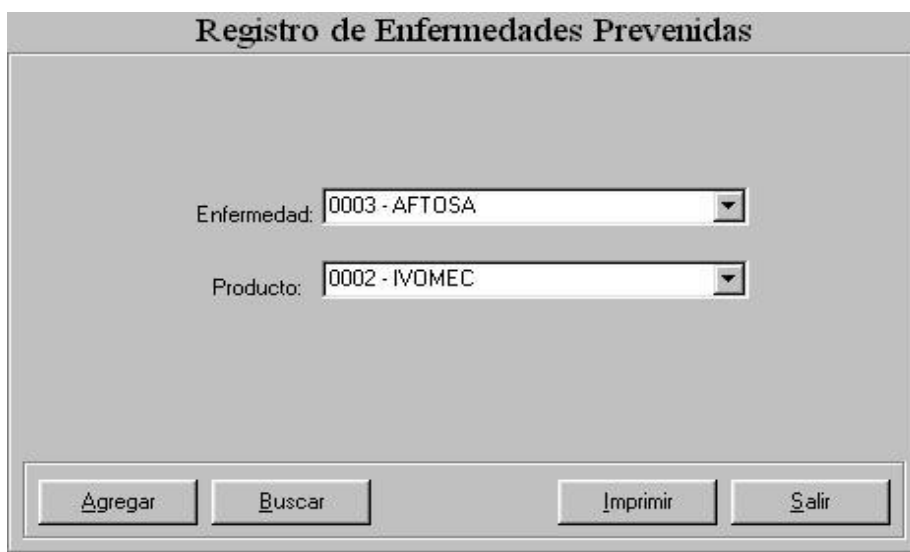


Fig. Mantenimiento de Enfermedades Prevenidas

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Enfermedad	Es la enfermedad que se quiere determinar el producto que la previene
Producto	Es el nombre del producto que previene la enfermedad anterior

Los dos campos son obligatorios.

La forma de **Modificar**, **Buscar**, **Eliminar** e **Imprimir** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Módulo Administración

El sistema cuenta con un módulo de seguridad el cual permite controlar el acceso de los usuarios a los diferentes módulos o partes de los mismos.

Los permisos son asignados por el administrador o los administradores del sistema al momento de creación de los usuarios o en etapas posteriores.

Una vez que el funcionario es ingresado al sistema y se le asignan los permisos ya se encuentran habilitado para acceder a los módulos del sistema que le fueron permitidos.



Se sugiere que exista un único administrador y que sea el único que posea permisos para utilizar este módulo.

Registro de Funcionarios

En esta opción se podrá llevar la información de los diferentes usuarios que interactuarán con el sistema.

Se podrán hacer las siguientes opciones con los usuarios:

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Ver reporte

Formulario de Mantenimiento Usuarios. El formulario tiene un título "Mantenimiento Usuarios" en la parte superior. Contiene los siguientes campos y controles:

- Usuario: Campo de texto con el valor "MANUEL".
- Clave: Campo de texto con el valor "1213ABCD".
- Administrador: Grupo de radio buttons con opciones "Si" y "No". La opción "No" está seleccionada.
- Clave Activa: Grupo de checkbox con la opción "Clave Activa" marcada.
- Botones: Tres botones en la parte inferior: "Agregar", "Buscar" y "Salir".

Fig. Registro de Funcionarios

En esta opción el sistema permite visualizar los datos de los funcionarios existentes en el sistema y realizar el mantenimiento de los mismos.

Este mantenimiento implica **"Agregar"** un nuevo funcionario, **"Eliminar"** y/o **"Modificar"** los datos de los funcionarios ya existentes, bloquearlos o desbloquearlos.

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Usuario	Nombre de usuario
Clave	La contraseña utilizada para ingresar al sistema
Administrador	Indica si el usuario es administrador total del sistema o no
Cava Activa	Indica si el funcionario se encuentra activo o inactivo

Si el usuario esta inactivo no se permitirá realizar las actividades que le están permitidas dentro del sistema, ya que le será imposible ingresar al mismo.



Solo los funcionarios que se encuentren activos podrán ser bloqueados.
Solo los funcionarios que se encuentren inactivos podrán ser desbloqueados.
Solo los funcionarios que se encuentren activos podrán ingresar al sistema.

La forma de **Modificar, Buscar y Eliminar** los datos de es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Cambiar Clave Funcionarios

En esta opción se permitirá al usuario cambiar su contraseña de ingreso al sistema.

The image shows a Windows-style dialog box titled "Cambiar de Clave". It has a standard title bar with a close button. The dialog contains three text input fields. The first is labeled "Clave Anterior:" and contains a masked password "XXXXXXXXXX". The second is labeled "Clave Nueva:" and also contains a masked password "XXXXXXXXXX". The third is labeled "Conf. Clave Nueva:" and contains a masked password "XXXXXXXXXX". At the bottom of the dialog are two buttons: "Confirmar" and "Salir".

Fig. Cambio de Clave

Solo se permitirá cambiar la clave al usuario que esta actualmente utilizando el sistema.

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Clave Anterior	Es la clave antigua del usuario
Clave Nueva	Es la clave que quiere usar de ahora en más
Conf. Clave Nueva	Es la confirmación de la clave nueva

Registro de Permisos

Los permisos son los accesos que se le otorga a los funcionarios a los diferentes módulos o tareas del sistema, en esta opción se permite visualizar los datos de los permisos existentes en el sistema y realizar el mantenimiento de los mismos.

Se podrá asignar nuevos permisos o quitar los ya otorgados y ver un reporte de los mismos:

- Agregar
- Quitar
- Ver Reporte

Fig. Mantenimiento de Permisos

Los campos disponibles son los siguientes:

Campos	
Campo	Descripción
Usuario	Nombre de usuario a quien se le quiere asignar o quitar el permiso
Tarea	Es la tarea que se está asignando o quitando el permiso
Permiso	Indica si se permite realizar la tarea o no, las opciones son: ▪ SI ▪ NO

Por ejemplo una tarea puede ser **"Registrar Nacimiento Animal"**, si se desea que el usuario **"PEPE"**, no pueda ingresar a esta tarea, hay que buscar la tarea que corresponda con la opción y quitarle dicho permiso.

La manera de **Buscar y Modificar** los datos de un permiso es idéntica a la forma de hacerlo en la opción de [Empresas](#).

Reporte de Tareas

En esta opción se podrán ver cuales son las tareas que existen en el sistema.

Reporte de Tareas		
	Tarea	Descripcion
▶	1	REGISTRAR ABORTO ANIMAL
	2	REGISTRAR COMPRA PRODUCTOS SANITARIOS
	3	REGISTRAR NACIMIENTO ANIMAL
	4	REGISTRAR PERMISOS USUARIOS
	5	REGISTRAR ANIMAL
	6	REGISTRAR COMPRA / VENTA ANIMAL
	7	VER REPORTE DE TRABAJOS REALIZADOS
	8	VER REPORTE DE COMPRAS / VENTAS
	9	VER REPORTE DE PESOS ANIMALES
	10	VER REPORTE DE MUERTES
	11	REGISTRAR MUERTE ANIMAL
	12	REGISTRAR ALIMENTACION
	13	REGISTRAR MOVIMIENTOS RUBROS
	14	REGISTRAR LLUVIA
	15	15
	16	16
	17	17
	18	18
	19	19

Salir

Fig. Reporte de Tareas

A estas tareas son las cuales se deberán asignar o quitar permisos de acceso a los usuarios del sistema.

Compactar y Respaldar Base de Datos

En esta opción se podrán hacer los respaldos de la base de datos del sistema, los respaldos se podrán hacer con la periodicidad que se desee.

Los respaldos se van a guardar en la siguiente dirección:



Los respaldos van a quedar ordenados por fecha como lo muestra la siguiente figura, por lo tanto va a ser fácil recuperar la base para la fecha que se busca.

Nombre	Tamaño	Tipo
 2004-05-14-CABANÑA.md_	388 KB	Archivo MD_

Restaurar Base de Datos

En esta opción se podrá restaurar la base de datos actual, esto quiere decir que se podrá dejar como la base actual una que existe previamente.

Las bases a las cuales se podrá dejar como bases actuales son los respaldos que existan en la carpeta o en algún otro lugar como por ejemplo un disquete:



La forma de hacer restaurar una base es haciendo clic el botón Restaurar de la figura *Restaurar Base de Datos*.



Fig.: Restaurar Base de Datos

Luego de eso se podrá buscar el respaldo deseado, y luego de seleccionarlo y confirmar dicha restauración estará pronta dicha base para utilizarla.

Módulo Salir

Permite abandonar el sistema.